АДМИНИСТРАЦИЯ МАРКСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО

РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 05.05.2014 г.  № 903

Об утверждении плана мероприятий, направленных

на повышение уровня собираемости налоговых и

неналоговых платежей, подлежащих зачислению

в консолидированный бюджет Марксовского

муниципального района на 2014 год и последующие

финансовые годы

В целях проведения согласованной политики соблюдения платежной дисциплины организациями и индивидуальными предпринимателями Марксовского муниципального района, увеличения налогового потенциала Марксовского муниципального района, направленного на рост поступлений в бюджет Марксовского муниципального района налоговых и неналоговых платежей, руководствуясь Уставом Марксовского муниципального района, администрация Марксовского муниципального района, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий, направленных на повышение уровня собираемости налоговых и неналоговых платежей, подлежащих зачислению в консолидированный бюджет Марксовского муниципального района на 2014 год и последующие финансовые годы (далее – План) согласно приложению.

2. Рекомендовать органам исполнительной власти Марксовского муниципального района обеспечить выполнение мероприятий Плана в установленные сроки, информацию об исполнении мероприятий Плана представлять ежеквартально в управление экономического развития и торговли администрации муниципального района до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

3. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Марксовского муниципального района от 10.04.2013 г.  № 1023 «Об утверждении плана мероприятий, направленных на повышение уровня собираемости налоговых и неналоговых платежей, подлежащих зачислению в бюджет Марксовского муниципального района»;

- постановление администрации Марксовского муниципального района от 13.06.2013 г.  № 1555 «О внесении изменений в постановление администрации Марксовского муниципального района от 10.04.2013 года № 1023».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Марксовского муниципального района.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2014 года.

Глава администрации

муниципального района О.А. Тополь

Приложение к постановлению администрации муниципального района

от 05.05.2014 г. № 903

План мероприятий,

направленных на повышение уровня собираемости налоговых и неналоговых платежей, подлежащих зачислению в консолидированный бюджет Марксовского муниципального района на 2014 год и последующие

финансовые годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Анализ поступлений налоговых и неналоговых доходов в целях мобилизации доходного потенциала муниципальных образований муниципального района | в течение года (ежемесячно) | Комитет финансов администрации Марксовского муниципального района,  Управление экономического развития и торговли администрации Марксовского муниципального района,  Администрации сельских поселений Марксовского муниципального района  (по согласованию) |
| 2. | Проведение заседаний межведомственной комиссии по контролю за поступлением средств в бюджеты и внебюджетные фонды и арендной платы за землю при администрации Марксовского муниципального района для обеспечения своевременности и полноты поступлений обязательных платежей в бюджет муниципального района и снижению недоимки по налогам и арендной плате, перечисляемым в доход консолидированного бюджета района | в течение года (ежемесячно) | Управление экономического развития и торговли администрации Марксовского муниципального района,  Управление земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района,  Комитет финансов администрации Марксовского муниципального района,  МРИ ФНС № 7 России по Саратовской области  (по согласованию),  Управление ПФ РФ в Марксовском районе  (по согласованию),  Марксовский районный отдел службы судебных приставов УФССП России по Саратовской области  (по согласованию) |
| 3. | Проведение заседаний комиссии по увеличению налоговой базы в Марксовском муниципальном районе | в течение года  (ежеквартально) | Управление экономического развития и торговли администрации Марксовского муниципального района,  Комитет финансов администрации Марксовского муниципального района,  МРИ ФНС № 7 России по Саратовской области  (по согласованию),  Администраторы поступлений (по согласованию) |
| 4. | Проведение заседаний межведомственной комиссии по легализации заработной платы в Марксовском муниципальном районе | в течение года (ежемесячно) | Управление экономического развития и торговли администрации Марксовского муниципального района,  МРИ ФНС № 7 России по Саратовской области  (по согласованию),  Управление ПФ РФ в Марксовском районе  (по согласованию),  Администрации сельских поселений Марксовского муниципального района  (по согласованию) |
| 5. | Обеспечение приема информации по телефону доверия по сбору сведений о фактах невыплаты заработной платы, выплаты неофициальной заработной платы, отсутствия официального оформления трудовых отношений для населения муниципального района | в течение года  (постоянно) | Управление экономического развития и торговли администрации Марксовского муниципального района,  Администрации сельских поселений Марксовского муниципального района  (по согласованию) |
| 6. | Проведение мониторинга недоимки в консолидированный бюджет района в разрезе налогов и бюджетов муниципальных образований, а также сведения о налогоплательщиках, имеющих недоимку в бюджет муниципального района. | в течение года  (ежемесячно) | Управление экономического развития и торговли администрации Марксовского муниципального района,  Комитет финансов администрации Марксовского муниципального района,  МРИ ФНС № 7 России по Саратовской области  (по согласованию),  Администрации сельских поселений Марксовского муниципального района  (по согласованию) |
| 7. | Проведение разъяснительной работы с гражданами – собственниками строений о необходимости получения разрешения на ввод в эксплуатацию вновь построенных строений и проведения инвентаризационных работ реконструируемых строений | в течение года  (постоянно) | Отдел строительства и архитектуры администрации Марксовского муниципального района,  Администрации сельских поселений Марксовского муниципального района  (по согласованию) |
| 8. | Организация и проведение рейдов по пресечению неорганизованной, стихийной торговли в неустановленных местах, по выявлению физических лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью без постановки на налоговый учет, по вопросам легализации «теневой» заработной платы и выявления работодателей, использующих труд наемных работников без оформления правоотношений. | в течение года  (постоянно) | Управление экономического развития и торговли администрации Марксовского муниципального района,  МРИ ФНС № 7 России по Саратовской области  (по согласованию),  ОМВД РФ по Марксовскому району (по согласованию),  Управление ПФ РФ в Марксовском районе  (по согласованию),  Администрации сельских поселений Марксовского муниципального района  (по согласованию) |
| 9. | Проведение совместных рейдовых мероприятий в целях оказания содействия федеральным органам исполнительной власти по взысканию просроченной задолженности по налогам и платежам в бюджет | в течение года  (постоянно) | Управление экономического развития и торговли администрации Марксовского муниципального района,  ОМВД РФ по Марксовскому району  (по согласованию),  ОБЭП ОМВД РФ по Марксовскому району  (по согласованию),  Марксовский районный отдел судебных приставов (по согласованию),  УФССП России по Саратовской области  (по согласованию),    МРИ ФНС № 7 России по Саратовской области  (по согласованию),  Администрации сельских поселений Марксовского муниципального района  (по согласованию) |
| 10. | Подготовка и опубликование в средствах массовой информации материалов о преимуществах получения официальной заработной платы, о негативных последствиях сокрытия реальной заработной платы, о работе администрации муниципального района по легализации заработной платы в организациях всех организационно-правовых форм. | в течение года  (постоянно) | Управление экономического развития и торговли администрации Марксовского муниципального района |
| 11. | Выявление объектов недвижимости не введенных в эксплуатацию и не прошедших государственную регистрацию права собственности на эти объекты в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, с целью своевременного налогообложения владельцев строений налогом на имущество физических лиц | в течение года  (постоянно) | Управление земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района,  Отдел строительства и архитектуры администрации Марксовского муниципального района,  МРО №3 ФГБУ «Федеральная кадастровая палата» по Саратовской области  (по согласованию),  Марксовский отдел управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Саратовской области  (по согласованию),  Администрации сельских поселений Марксовского муниципального района  (по согласованию) |
| 12. | Проведение работы по уточнению площадей земельных участков, принадлежащих физическим лицам на правах собственности с целью уточнения кадастровой стоимости земельных участков, облагаемой налогом на землю, по результатам муниципального земельного контроля (плановые и внеплановые проверки). | в течение года  (постоянно) | Управление земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района |
| 13. | Проведение разъяснительной работы с населением о необходимости оформления права собственности на земельные участки, в том числе в рамках Федерального закона от 30.06.2006 № 93- ФЗ «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации по вопросу оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества», и мерах административной ответственности за самовольное занятие земельного участка | в течение года  (постоянно) | Управление земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района |
| 14. | Усиление претензионно-исковой работы с арендаторами земельных участков, своевременно не вносящих арендную плату в консолидированный бюджет | в течение года  (постоянно) | Управление земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района |
| 15. | Выявление земельных участков, на которые не оформлены, предусмотренные законодательством Российской Федерации, виды права пользования | в течение года  (постоянно) | Управление земельно-имущественных отношений администрации муниципального района,  Администрации сельских поселений Марксовского муниципального района  (по согласованию) |
| 16. | Оптимизация ставок арендной платы за пользование муниципальным имуществом | в течение года  (1 полугодие, год) | Управление земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района |
| 17. | Проведение работы по формированию и постановке на государственный кадастровый учет земельных участков под многоквартирными домами в соответствии с ч. 3 ст. 16 ФЗ от 29.12.2004г. № 189-ФЗ «О введении в действие жилищного кодекса РФ» | в течение года  (постоянно) | Управление земельно-имущественных отношений администрации муниципального района,  Администрации сельских поселений Марксовского муниципального района  (по согласованию) |
| 18. | Проведение работы с населением и юридическими лицами (управляющими компаниями, ТСЖ и т.д.) по оформлению правоустанавливающих документов на земельные участки под многоквартирными жилыми домами и оформлению их в общую долевую собственность собственниками помещений в многоквартирном доме | в течение года  (постоянно) | Управление по ЖКХ и жилищной политике администрации Марксовского муниципального района,  Управление земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района |
| 19. | Проведение работы по выявлению нарушений земельного законодательства Российской Федерации в пределах полномочий; направление материалов муниципального земельного контроля в уполномоченные органы для привлечения виновных лиц к ответственности в установленном законодательством РФ порядке. | в течение года  (постоянно) | Управление земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района |
| 20. | Осуществление сбора информации по вопросам нарушения земельного законодательства Российской Федерации, поступающей от населения по телефону «горячей линии» | в течение года  (постоянно) | Управление земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района |
| 21. | Привлечение средств массовой информации к освещению актуальных вопросов муниципального земельного контроля, повышение информированности населения об осуществляемой деятельности органов муниципального земельного контроля | в течение года  (постоянно) | Управление земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района |
| 22. | Проведение работы по выявлению нарушений законодательства в области градостроительной деятельности в пределах полномочий; составление протоколов об административных правонарушениях для привлечения виновных лиц к административной ответственности | в течение года  (постоянно) | Отдел строительства и архитектуры администрации Марксовского муниципального района |
| 23. | Оптимизация работы по взиманию платы за пользование муниципальным жилым помещением (плата за социальный найм муниципального жилого фонда) | в течение года  (ежегодно) | Управление по ЖКХ и жилищной политике администрации Марксовского муниципального района,  Администрации сельских поселений Марксовского муниципального района  (по согласованию) |
| 24. | Привлечение инвесторов на земли сельхозназначения, с целью реализации перспективных проектов с точки зрения социально-экономического развития Марксовского муниципального района. | в течение года  (постоянно) | Управление сельского хозяйства администрации Марксовского муниципального района,    Администрации сельских поселений Марксовского муниципального района (по согласованию) |
| 25. | Мониторинг за разрешенным использованием земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения в связи с изменением категории земель и (или) вида разрешенного использования | в течение года  (постоянно) | Управление земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района,  Управление сельского хозяйства администрации Марксовского муниципального района,  Марксовский отдел управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Саратовской области (по согласованию),  Администрации сельских поселений Марксовского муниципального района  (по согласованию) |
| 26. | Оформление прав муниципальной собственности на земельные участки в порядке разграничения государственной собственности на землю | в течение года  (постоянно) | Управление земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района |
| 27. | Формирование границ земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для подготовки к проведению аукционов по продаже земельных участков | в течение года  (постоянно) | Управление земельно-имущественных отношений Марксовского муниципального района |
| 28. | Проведение учета начислений и поступлений по договорам купли-продажи земельных участков, своевременное и оперативное уточнение невыясненных, ошибочно зачисленных платежей | в течение года  (постоянно) | Управление земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района |
| 29. | Проведение анализа эффективности использования муниципального имущества, переданного в оперативное управление и иного муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляющего муниципальную казну | в течение года (ежеквартально) | Управление земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района |
| 30. | Подготовка документов к продаже объектов муниципального имущества, не используемого для осуществления полномочий органами местного самоуправления на аукционах и других способах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации | в течение года  (постоянно) | Управление земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района |
| 31. | Доведение информации до потенциальных арендаторов о свободных объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности предлагаемых к сдаче в аренду, через СМИ и Интернет. | в течение года  (постоянно) | Управление земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района |
| 32. | Осуществление проверок целевого использования сданных в аренду нежилых помещений.  Выявление объектов муниципального имущества, используемого без правоустанавливающих документов | в течение года  (ежеквартально) | Управление земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района |
| 33. | Заключение договоров аренды муниципального имущества на нежилые помещения по результатам проведения торгов. | в течение года  (постоянно) | Управление земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района |
| 34. | Проведение работы с арендаторами, имеющими задолженность по договорам аренды муниципального имущества, с целью ее погашения | в течение года  (постоянно) | Управление земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района |
| 35. | Анализ объектов муниципального имущества (здания, сооружения, сети, движимое имущество) с целью выявления возможности их сдачи в аренду путем проведения торгов на право заключения договора аренды муниципального имущества | в течение года  (ежеквартально) | Управление земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района |
| 36. | Мониторинг установленных органами местного самоуправления поселений ставок налога на имущество физических лиц и земельного налога с подготовкой рекомендаций органам местного самоуправления | в течение года  (1 полугодие, год) | Комитет финансов администрации Марксовского муниципального района,  Администрации сельских поселений Марксовского муниципального района (по согласованию) |
| 37. | Мониторинг исполнения бюджетных назначений по налоговым и неналоговым доходам местного бюджета на соответствующий финансовый год, принятие мер к неплательщикам по погашению задолженности, в пределах своей компетенции. | в течение года  (постоянно) | Исполнительные органы местного самоуправления – главные администраторы доходов местного бюджета  (по согласованию) |
| 38. | Осуществление мониторинга и оказание содействия структурным подразделениям администрации муниципального района по:  - взысканию в судебном порядке денежных средств по неисполненным муниципальным контрактам (гражданско-правовым договорам);  - ведению претензионно-исковой работы и взаимодействию со службой судебных приставов по исполнительному производству. | С момента выявления допущенных контрагентом нарушений условий контракта (договора) до фактического взыскания убытков (неустоек, пени, штрафов) | Правовое управление администрации Марксовского муниципального района |

Заместитель главы администрации

муниципального района А.О. Марченко

### Проект внесен управлением экономического развития и торговли