1. АДМИНИСТРАЦИЯ МАРКСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
2. РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
3. **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 19.07.2016 г.  № 976

О внесении изменений

в постановление администрации

Марксовского муниципального района

от 26.10.2015 г. № 1812

 В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Марксовского муниципального района, администрация Марксовского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Марксовского муниципального района № 1812 от 26.10.2015 г. «Об утверждении перечня муниципальных (государственных) услуг, предоставляемых администрацией Марксовского муниципального района (структурными подразделениями), перечня муниципальных функций в сфере контроля и надзора и перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями от 19.04.2016 г. № 546 и от 13.07.2016 г. № 942):

 1.1. Приложение № 1 указанного постановления изложить в новой редакции, согласно приложению № 1.

 1.2. Приложение № 3 указанного постановления изложить в новой редакции, согласно приложению № 2.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Марксовского муниципального района от 19.04.2016 г. № 546 «О внесении изменений в постановление администрации Марксовского муниципального района от 26.10.2015 г. № 1812» и от 13.07.2016 г. № 942 «О внесении изменений в постановление администрации Марксовского муниципального района от 26.10.2015 г. № 1812».

3. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Марксовского муниципального района.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации муниципального района | О.А. Тополь |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 к постановлению администрации Марксовского муниципального районаот 19.07.2016 г. № 976 |

Перечень муниципальных (государственных) услуг,

предоставляемых администрацией Марксовского муниципального района (структурными подразделениями)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальных (государственных) услуг | Структурное подразделение администрации Марксовского муниципального района, предоставляющее муниципальную (государственную) услугу |
|  | Предоставление разрешения на право организации розничного рынка | Управление экономического развития и торговли |
|  | Предоставление права на размещение нестационарного торгового объекта | Управление экономического развития и торговли |
|  | Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных | Отдел по опеке и попечительству  |
|  | Выдача предварительного разрешения на совершение сделок с жилыми помещениями при участии несовершеннолетних | Отдел по опеке и попечительству  |
|  | Принятие решения об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) | Отдел по опеке и попечительству  |
|  | Выдача заключения по спорам, связанным с воспитанием детей | Отдел по опеке и попечительству  |
|  | Выдача разрешения на изменение имени и (или) фамилии несовершеннолетнего | Отдел по опеке и попечительству  |
|  | Назначение единовременного пособия при всех формах устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью | Отдел по опеке и попечительству  |
|  | Назначение опекуном (попечителем), выдача заключения о возможности быть опекуном (попечителем), совершеннолетнего недееспособного (не полностью дееспособного) гражданина | Отдел по опеке и попечительству  |
|  | Прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на воспитание в семью (усыновление, опека и приемная семья), выдача заключения о возможности временной передачи ребенка в семью и назначение денежных выплат на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под опеку (попечительство) | Отдел по опеке и попечительству |
|  | Выдача предварительного разрешения на распоряжение имуществом совершеннолетнего недееспособного (не полностью дееспособного) гражданина | Отдел по опеке и попечительству |
|  | Согласие на обмен жилыми помещениями, которые предоставлены по договорам социального найма и в которых проживают совершеннолетние недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений | Отдел по опеке и попечительству |
|  | Выдача предварительного разрешения органа опеки и попечительства, затрагивающего осуществление имущественных прав совершеннолетнего недееспособного (не полностью дееспособного гражданина) | Отдел по опеке и попечительству |
|  | Выдача разрешения на вступление в брак лицу (лицам), достигшему (достигшим) возраста шестнадцати лет | Отдел по опеке и попечительству |
|  | Прием заявлений и организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг | Отдел субсидий управления по ЖКХ и жилищной политике |
|  | Назначение пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы  | Отдел субсидий управления по ЖКХ и жилищной политике |
|  | Выдача копий постановлений и распоряжений администрации Марксовского муниципального района  | Отдел по обеспечению документооборота  |
|  | Постановка на учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования  | Комитет образования администрации муниципального района |
|  | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования | Комитет образования администрации муниципального района |
|  | Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости | Комитет образования администрации муниципального района |
|  | Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках | Комитет образования администрации муниципального района |
|  | Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний муниципальными общеобразовательными учреждениями Марксовского муниципального района Саратовской области | Комитет образования администрации муниципального района |
|  | Приватизация жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма  | Отдел по жилищной политике управления по ЖКХ и жилищной политике |
|  | Выдача дубликата договора на приватизацию жилого помещения в Марксовском муниципальном районе | Отдел по жилищной политике управления по ЖКХ и жилищной политике |
|  | Выдача разрешений на регистрацию граждан в муниципальном жилом фонде муниципального образования город Маркс и Марксовского муниципального района | Отдел по жилищной политике управления по ЖКХ и жилищной политике |
|  | Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях из муниципального жилищного фонда по договорам социального найма | Отдел по жилищной политике управления по ЖКХ и жилищной политике |
|  | Признание граждан нуждающимися в жилых помещениях в Марксовском муниципальном районе | Отдел по жилищной политике управления по ЖКХ и жилищной политике |
|  | Признание граждан участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы | Отдел по жилищной политике управления по ЖКХ и жилищной политике |
|  | Включение в список участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках [федеральной целевой программы](#sub_10000) «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года | Отдел по жилищной политике управления по ЖКХ и жилищной политике |
|  | Предоставление согласия на передачу части занимаемого жилого помещения или всего жилого помещения, предоставленного по договору социального найма, в поднаем | Отдел по жилищной политике управления по ЖКХ и жилищной политике |
|  | Предоставление освободившихся жилых помещений в коммунальной квартире проживающим в этой квартире нанимателям и (или) собственникам по договору социального найма или гражданам по договору купли-продажи | Отдел по жилищной политике управления по ЖКХ и жилищной политике |
|  | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений по договорам социального найма  | Отдел по жилищной политике управления по ЖКХ и жилищной политике |
|  | Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования | Отдел по жилищной политике управления по ЖКХ и жилищной политике |
|  | Признание помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции | Отдел ЖКХ, ТЭК, транспорта и связи управления по ЖКХ и жилищной политике |
|  | Выдача решения о присвоении, изменении или аннулировании адреса объекту адресации  | Отдел строительства и архитектуры  |
|  | Выдача градостроительных планов земельных участков  | Отдел строительства и архитектуры |
|  | Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения | Отдел строительства и архитектуры |
|  | Выдача разрешения на строительство | Отдел строительства и архитектуры |
|  | Принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение | Отдел строительства и архитектуры |
|  | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию | Отдел строительства и архитектуры |
|  | Предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности | Отдел строительства и архитектуры |
|  | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства | Отдел строительства и архитектуры |
|  | Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала  | Отдел строительства и архитектуры |
|  | Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства | Отдел строительства и архитектуры |
|  | Выдача разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения | Отдел строительства и архитектуры |
|  | Выдача акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого помещения | Отдел строительства и архитектуры |
|  | Согласование строительства или установки малых архитектурных форм, элементов монументально-декоративного оформления, коммунально-бытового и технического оборудования, некапитальных нестационарных сооружений | Отдел строительства и архитектуры |
|  | Предоставление выписок и сведений из реестра муниципального имущества Марксовского муниципального района Саратовской области по запросам граждан и юридических лиц | Отдел по управлению имуществом управления земельно-имущественных отношений |
|  | Представление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Марксовского муниципального района Саратовской области и предназначенных для сдачи в аренду | Отдел по управлению имуществом управления земельно-имущественных отношений |
|  | Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции | Отдел по земельным отношениям управления земельно-имущественных отношений |
|  | Выдача разрешений на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности, земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена | Отдел по земельным отношениям управления земельно-имущественных отношений |
|  | Установление сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | Отдел по земельным отношениям управления земельно-имущественных отношений |
|  | Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности | Отдел по земельным отношениям управления земельно-имущественных отношений |
|  | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов | Отдел по земельным отношениям управления земельно-имущественных отношений |
|  | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на торгах | Отдел по земельным отношениям управления земельно-имущественных отношений |
|  | Предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков в собственность бесплатно | Отдел по земельным отношениям управления земельно-имущественных отношений |
|  | Утверждение схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории | Отдел по земельным отношениям управления земельно-имущественных отношений |
|  | Предоставление разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования город Маркс | Отдел благоустройства и дорожного контроля управления по ЖКХ и жилищной политике |
|  | Выдача архивных справок, выписок, копий документов | Отдел по делам архивов |
|  | Выдача выписки из похозяйственных книг (для ЛПХ, расположенных на территории муниципального образования город Маркс) | Управление сельского хозяйства |

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы администрации, руководитель аппарата администрации муниципального района  | А.В. Некрасов |
|  | Приложение № 2к постановлению администрации Марксовского муниципального районаот 19.07.2016 г. № 976 |

Перечень муниципальных услуг,

предоставление которых организуется в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг

|  |  |
| --- | --- |
| №п/п | Наименование услуги |
|  | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов |
|  | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на торгах |
|  | Постановка на учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования  |
|  | Представление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Марксовского муниципального района Саратовской области и предназначенных для сдачи в аренду |
|  | Предоставление разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования город Маркс |
|  | Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала  |
|  | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования |
|  | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства |
|  | Выдача градостроительных планов земельных участков |
|  | Выдача разрешения на строительство |
|  | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |
|  | Принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение |
|  | Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения |
|  | Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции |
|  | Выдача решения о присвоении, изменении или аннулировании адреса объекту адресации  |
|  | Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях из муниципального жилищного фонда по договорам социального найма |
|  | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений по договорам социального найма  |
|  | Предоставление разрешения на право организации розничного рынка |
|  | Признание помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции |
|  | Предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности  |
|  | Назначение пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы  |
|  | Согласование строительства или установки малых архитектурных форм, элементов монументально-декоративного оформления, коммунально-бытового и технического оборудования, некапитальных нестационарных сооружений  |
|  | Выдача акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого помещения  |
|  | Выдача разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения  |
|  | Выдача дубликата договора на приватизацию жилого помещения в Марксовском муниципальном районе  |
|  | Выдача архивных справок, выписок, копий документов  |
|  | Выдача копий постановлений и распоряжений администрации Марксовского муниципального района  |
|  | Предоставление права на размещение нестационарного торгового объекта |

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы администрации, руководитель аппарата администрации муниципального района  | А.В. Некрасов |