О проведении открытого аукциона на право

заключения договоров о передаче прав владения

объектами недвижимости под разбор на

строительные материалы.

На основании [ст.ст.  447](garantf1://10064072.447), [448](garantf1://10064072.448) Гражданского кодекса РФ, в соответствии с [Федеральным законом](garantf1://12048517.171) от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции", [Приказом](garantf1://12073365.1200) Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 г. N 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса", решением Собрания Марксовского муниципального района Саратовской области от 02.06.2014 г. № 71/414 «О даче согласия на списание объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности Марксовского муниципального района Саратовской области», распоряжением администрации Марксовского муниципального района Саратовской области от 21.07.2014 г. № 370-р «О списании объектов недвижимости», руководствуясь Уставом Марксовского муниципального района, администрация Марксовского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести открытый аукцион на право заключения договоров о передаче прав владения объектами недвижимости под разбор на строительные материалы.

2. Создать аукционную комиссию по проведению открытого аукциона на право заключения договоров о передаче прав владения объектами недвижимости под разбор на строительные материалы.

3. Назначить председателем аукционной комиссии по проведению открытого аукциона на право заключения договоров о передаче прав владения объектами недвижимости под разбор на строительные материалы начальника управления земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района Саратовской области Химич О.Г.

4. Утвердить состав аукционной комиссии по проведению открытого аукциона на право заключения договоров о передаче прав владения объектами недвижимости под разбор на строительные материалы, согласно приложению №1.

5. Утвердить порядок работы аукционной комиссии по проведению аукциона на право заключения договоров о передаче прав владения объектами недвижимости под разбор на строительные материалы, согласно приложению №2.

6. Утвердить аукционную документацию на проведение открытого аукциона на право заключения договоров о передаче прав владения объектами недвижимости под разбор на строительные материалы, согласно приложению №3.

7. Определить, что итоги открытого аукциона на право заключения договоров о передаче прав владения объектами недвижимости под разбор на строительные материалы будут подведены 20 августа 2014 года в 12.00 часов по местному времени по адресу: Саратовская область, г. Маркс, пр. Ленина, д.20, каб. 47.

8. Опубликовать на официальном сайте торгов [http://www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/) информацию об аукционе на право заключения договоров о передаче прав владения объектами недвижимости под разбор на строительные материалы.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации  муниципального района | О.А. Тополь |

Приложение №1

к [постановлению](#sub_0) администрации

Марксовского муниципального района

Саратовской области

от г. №

Состав

аукционной комиссии по проведению открытого аукциона на право заключения договоров о передаче прав владения объектами недвижимости под разбор на строительные материалы.

|  |  |
| --- | --- |
| Химич О.Г. | - начальник управления земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района, председатель Комиссии; |
| Шентерякова О.Н. | - консультант отдела по управлению имуществом администрации Марксовского муниципального района, заместитель председателя Комиссии; |
| Джабаева М.А. | - главный специалист отдела по управлению имуществом администрации Марксовского муниципального района, секретарь Комиссии; |
|  |  |
| Члены комиссии: |  |
|  |  |
| Кузьмина И.А. - начальник отдела по правовому обеспечению  деятельности администрации Марксовского  муниципального района Саратовской области;  Михальская Ю.В. – директора - главный редактор муниципального  унитарного предприятия «Единая редакция  муниципальных средств массовой информации  Марксовского района «Воложка» (по согласованию). | |
|  |  |
|  |  |

И.о. начальника управления земельно-

имущественных отношений администрации

Марксовского муниципального района О.Я. Сыса

Приложение №2

к [постановлению](#sub_0) администрации

Марксовского муниципального района

Саратовской области

от г. №

# Порядок работы аукционной комиссии по проведению аукциона на право

заключения договоров о передаче прав владения объектами недвижимости под разбор на строительные материалы.

# 1. Основные положения

1.1. Аукционная комиссия по проведению аукциона на право заключения договоров о передаче прав владения объектами недвижимости под разбор на строительные материалы (далее - Комиссия), является органом, образуемым при организаторе торгов с целью проведения открытого аукциона на право заключения договора аренды объекта муниципального недвижимого имущества.

1.2. Состав комиссии формируется в количестве не менее пяти человек и включает председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

1.3. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результате аукциона (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе или аукционе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники аукциона, и лица, подавшие заявки на участие в аукционе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников аукциона).

1.4. Замена члена комиссии осуществляется постановлением администрации Марксовского муниципального района.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Приказом](garantf1://12073365.0) Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 г. N 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса", муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Марксовского муниципального района, регулирующими отношения, связанные с управлением и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности Марксовского муниципального района, и настоящим Порядком.

# 2. Основные задачи комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

2.1.1. рассмотрение заявок на участие в аукционе;

2.1.2. отбор участников аукциона;

2.1.3. ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

2.1.4. ведение протокола аукциона;

2.1.5. ведение протокола об отказе от заключения договора.

# 3. Руководство работой комиссии

3.1. Руководство работой комиссии осуществляет председатель комиссии.

Председатель комиссии ведет заседания комиссии, контролирует ведение протоколов заседаний комиссии, объявляет победителя конкурсов или аукционов, осуществляет иные необходимые действия.

Заместитель председателя комиссии осуществляет полномочия председателя во время его отсутствия.

Секретарь комиссии обеспечивает подготовку материалов и документов к заседаниям комиссии, осуществляет подготовку заседаний комиссии, информирует членов комиссии по вопросам, выносимым на рассмотрение комиссии, оформляет протоколы, представляет их на подпись председателю и членам комиссии, ведет иную документацию, связанную с деятельностью комиссии, выполняет поручения председателя по вопросам, связанным с деятельностью комиссии.

3.2. Комиссия рассматривает отнесенные к ее компетенции вопросы на заседаниях, о месте, дате и времени проведения, которых члены комиссии уведомляются секретарем комиссии.

Члены комиссии лично участвуют в заседаниях. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов.

3.3. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.4. Решения комиссии в день их принятия оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принявшие участие в заседании. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах.

3.5. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется отделом по управлению имуществом управления земельно-имущественных отношений администрацией Марксовского муниципального района.

И.о. начальника управления земельно-

имущественных отношений администрации

Марксовского муниципального района О.Я. Сыса

Приложение №3

к постановлению администрации

Марксовского муниципального района

Саратовской области

от г. №

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по проведению открытого аукциона на право

заключения договоров о передаче прав владения объектами

недвижимости под разбор на строительные материалы.

2014 год

1. Общие положения

1.1.  Аукцион на право заключения договоров о передаче прав владения объектами недвижимости под разбор на строительные материалы, проводится в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

Объектами аукциона являются объекты недвижимости, находящиеся в собственности Марксовского муниципального района Саратовской области, составляющие казну Марксовского муниципального района Саратовской области и подлежащие списанию в связи с нахождением основных конструктивных элементов (фундамент, стены, перекрытие, монтажные узлы, сварные соединения) нежилых зданий в критическом аварийном состоянии, не исключающим возможности обрушения и необходимостью их демонтажа, согласно техническим заключениям Государственного унитарного предприятия «Саратовское областное бюро технической инвентаризации и оценки недвижимости» по результатам обследования нежилого здания (многоцелевой комплекс) Лит А2, расположенного по адресу: Саратовская область, г. Маркс, ул. Куйбышева, в/г № 1 (1 «В»), нежилого здания (столовая) Лит А1, расположенного по адресу: Саратовская область, г. Маркс, ул. Куйбышева, в/г № 1 (1 «Б»), нежилого здания (склад) Лит В, расположенного по адресу: Саратовская область, г. Маркс, ул. Куйбышева, в/г № 1 (3), нежилого здания (штаб) Лит А, расположенного по адресу: Саратовская область, г. Маркс, ул. Куйбышева, в/г № 1 (1 «А»), нежилого здания (контрольно-пропускной пункт) Лит Б, расположенного по адресу: Саратовская область, г. Маркс, ул. Куйбышева, в/г № 1 (9), в соответствии решением Собрания Марксовского муниципального района Саратовской области от 02.06.2014 г. № 71/414 «О даче согласия на списание объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности Марксовского муниципального района Саратовской области», распоряжением администрации Марксовского муниципального района Саратовской области 21.07.2014 г. № 370-р «О списании объектов недвижимости».

Победители аукциона на право заключения договоров о передаче прав владения объектами недвижимости под разбор на строительные материалы, в соответствии с заключенными договорами будут обязаны:

- принять во владение объект недвижимости;

- самостоятельно его разобрать;

- на время разбора объекта недвижимости оградить его и обеспечить охрану;

- вывезти стройматериал и строительный мусор с прилегающей территории;

- площадку после разбора объекта недвижимости разровнять, т.е. края котлована сделать пологими, чтобы предотвратить осыпание грунта.

Администрация Марксовского муниципального района Саратовской области не оплачивает победителю аукциона, с которым будет заключен соответствующий договор работы по разбору (демонтажу) объекта недвижимости, указанного в договоре.

Строительные материалы, полученные от разбора (демонтажа) объекта недвижимости, указанного в заключенном договоре, переходят в собственность победителя аукциона после выполнения в отношения объекта недвижимости обязательств, указанных в заключенном договоре, и подписания сторонами акта осмотра.

Конкретный объект недвижимости и его адрес определяется лотом, указанным в извещение о проведении аукциона (Приложение № 1).

Начальная (минимальная) цена договора по лоту включает в себя стоимость:

- права владения объектом недвижимости под разбор на строительные материалы;

- строительных материалов с учетом демонтажа.

Начальная (минимальная) цена договоров устанавливается на основании отчета об определении рыночной стоимости прав владения объектом недвижимости под разбор на строительные материалы в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» по каждому объекту недвижимости отдельно.

1.2. Срок договора о передаче прав владения объектом недвижимости под разбор на строительные материалы в отношении каждого из заявленных Лотов составляет 11 (одиннадцать) месяцев. При наличии необходимости и добросовестного исполнения победителем аукциона своих обязательств по заключенному договору о передаче прав владения объектом недвижимости под разбор на строительные материалы, срок действия договора может быть продлен на аналогичный срок путем заключения сторонами договора дополнительного соглашения без проведения торгов.

1.3. Организатором аукциона является администрация Марксовского муниципального района Саратовской области.

Место нахождения: 413090, Саратовская область, г. Маркс, пр. Ленина, 18

Почтовый адрес: 413090, Саратовская область, г. Маркс, пр. Ленина, 18

Адрес электронной почты: marksadm@mail.ru.

Электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе: http://www.torgi.gov.ru

Контактный телефон: (84567) 5-18-60. Факс: (84567) 5-50-96.

2. Условия и регламент проведения аукциона

2.1. Условия аукциона, порядок и условия заключения договоров о передаче прав владения объектами недвижимости под разбор на строительные материалы с участниками аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

2.2. Заявителями на участие в аукционе может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе.

Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определенных пунктом 6.3 настоящей документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия заявителя требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам;

3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;

4) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

2.3. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 2.2 настоящей документации, не допускается.

2.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с пунктом 6.3 настоящей документации, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

3. Права и обязанности организатора аукциона и аукционной комиссии

3.1. Организатор аукциона обязан:

а)  на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, после размещения на Интернет-сайте http://www.torgi.gov.ru (далее - официальном сайте торгов) извещения о проведении аукциона, организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты получения, соответствующего заявления, предоставлять такому лицу документацию об аукционе в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона;

б) направлять в письменной форме разъяснения положений документации об аукционе в течение двух рабочих дней с даты поступления запроса о разъяснении, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

в) опубликовывать на официальном сайте торгов извещение о проведении аукциона и результатах его проведения, документацию об аукционе;

г) регистрировать каждую заявку на участие в аукционе, поступившую в срок, указанный в извещении о проведении аукциона.

3.2. Организатор аукциона вправе:

а) принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе и извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе;

б) отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

3.3. Аукционная комиссия обязана:

а) осуществлять рассмотрение заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией, и соответствия заявителей требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации к таким заявителям;

б) принимать решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе;

в) осуществлять ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора.

3.4. Аукционная комиссия имеет право:

а) запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации к таким участникам, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем аукционе.

4. Права и обязанности заявителей и участников аукциона

4.1. Заявители и участники аукциона имеют право:

а) письменно запрашивать и получать бесплатно комплект документации об аукционе для участия в аукционе;

б) письменно запрашивать разъяснения по условиям аукциона и оформлению заявки на участие в аукционе;

в) направить своего представителя для ознакомления с объектом недвижимости в порядке, предусмотренном п. 6.17 документации об аукционе;

г) направлять изменения своей заявки на участие в аукционе в порядке,

предусмотренном настоящей документацией;

д) отозвать свою заявку на участие в аукционе в порядке, предусмотренном настоящей документацией;

е) направить своих представителей для участия в аукционе.

4.2. Заявители, официально изъявившие желание участвовать в аукционе, и участники аукциона обязаны:

а) выполнять требования условий аукциона, предусмотренных документацией об аукционе;

б) нести все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в аукционе;

в) участник аукциона, признанный победителем аукциона по лоту, обязан заключить договор о передаче прав владения объектом недвижимости под разбор на строительные материалы, а также исполнить другие условия аукциона, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона и настоящей документации.

5. Порядок предоставления и разъяснения документации об аукционе

5.1. Документация об аукционе предоставляется организатором аукциона любому заинтересованному лицу на основании заявления, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления. Документация об аукционе предоставляется в письменной форме.

5.2. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе с **23 июля 2014 г. по 07 августа 2014 г.** В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, организатор аукциона обязан направить в письменной форме разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

6. Порядок подготовки, представления

и рассмотрения заявок на участие в аукционе

6.1. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Заявки на участие в аукционе принимаются аукционной комиссией со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона с 08 час. 00 мин. до 13час. 00 мин., с 14час. 00мин. до 17 час. 00 мин. (время московское) в рабочие дни и до 12 час. 00 мин. **13 августа 2014 г.** по адресу: Саратовская область, г. Маркс, пр. Ленина, д.20, каб. 45.

6.2. Заявки на участие в аукционе подаются строго в соответствии с формой, установленной организатором аукциона (Приложение № 2). Любые несоответствия заявки требованиям документации об аукционе, изменения, дополнения, сокращения при оформлении заявки на участие в аукционе будут считаться существенным нарушением требований и условий документации об аукционе и являться основанием для отказа в допуске к участию в аукционе.

6.3. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

6.4. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

- непредставления документов, определенных пунктом 6.3 настоящей документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

- несоответствия требованиям, указанным в пункте 6.13 настоящей документации;

- несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;

- наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

6.5. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с пунктом 6.3 настоящей документации, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

6.6. Оформленная заявка на участие в аукционе должна быть подписана уполномоченным лицом заявителя.

6.7. Заявитель предоставляет оформленную заявку на участие в аукционе с прилагаемыми документами в конверте по почте или с курьером. Организатор аукциона гарантирует конфиденциальность полученных сведений.

Конверт должен быть закрыт и опечатан претендентом.

Конверт надписывается следующим образом:

|  |
| --- |
| ЗАЯВКА НА АУКЦИОН  Право владения объектом недвижимости по разбор на строительные материалы Лот № \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (характеристика нежилого здания, сооружения)  расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование организации/ индивидуального предпринимателя/ физического лица  - заявителя)*  В АУКЦИОННУЮ КОМИССИЮ по проведению открытого аукциона на право заключения договоров о передаче прав владения объектами недвижимости под разбор на строительные материалы.  Место нахождения организатора аукциона: 413090, г. Маркс, пр.Ленина, д. 20, кабинет № 45.  Почтовый адрес заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |

Вся документация, предоставляемая на аукцион, должна быть составлена на русском языке.

Конверт не должен иметь повреждений, а также нарушений печати заявителя. Все надписи на конверте должны быть выполнены четким разборчивым почерком, либо исполнены с использованием оргтехники.

Помарки, подчистки в заявке на участие в аукционе и на конверте не допускаются.

6.8. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота). В случае подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

6.9. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

6.10. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

6.11. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено несколько лотов, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

6.12. Заявки на участие в аукционе рассматриваются **15 августа 2014** г. в 12 час. 00 мин. (время московское) по адресу: Саратовская область, г. Маркс, пр. Ленина, д.20, каб. 47.

6.13. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

6.14. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным пунктом 6.13 документации. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

6.15. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктом 2.2. документации об аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений документации об аукционе, которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, несоответствующих требованиям документации об аукционе. Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

6.16. В случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

6.17. Осмотр объектов недвижимости, права на которые передаются по договорам, обеспечивается организатором аукциона **29 июля 2014 г., 04 августа 2014 г., 07 августа 2014 г.** Дата и время проведения осмотра подлежат согласованию с организатором аукциона по телефону (8-84567-5-18-60) (контактное лицо: консультант отдела по управлению имуществом Шентерякова Олеся Николаевна).

6.18. Аукцион проводится **20 августа 2014 г.** в 12 час. 00 мин. (время московское) по адресу: г. Маркс, пр. Ленина, д.20, каб. 47.

7. Порядок проведения аукциона

7.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

7.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

7.3. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

7.4. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае, если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

7.5. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

7.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 7.4 настоящей Документации, поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 7.4. настоящей документации, и «шаг аукциона», в соответствии с которым повышается цена;

5) если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее - действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

6) если действующий правообладатель воспользовался правом, предусмотренным подпунктом 5 пункта 7.6. настоящей документации, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

7) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

7.7. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

7.8. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к настоящей документации.

7.9. Протокол аукциона размещается на официальном сайте торгов организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

7.10. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

7.11. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме.

7.12. В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), "шаг аукциона" снижен в соответствии с пунктом 7.4 документации об аукционе до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

7.13. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

8. Заключение договора по результатам аукциона

и последствия признания аукциона несостоявшимся

8.1. В срок не ранее 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов, т.е. не раньше **01 сентября 2014 г., но позднее 05 сентября 2014 г.**, победитель аукциона обязан подписать проект договора о передаче прав владения объектом недвижимости под разбор на строительные материалы объекта муниципального недвижимого имущества (нежилого помещения) с организатором аукциона. Проект договора о передаче прав владения объектом недвижимости под разбор на строительные материалы прилагается.

8.2. В срок для заключения договора, предусмотренный п. 8.1 документации об аукционе, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор в соответствии с пунктом 8.6 документации, в случае установления факта:

8.2.1. проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

8.2.2. приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

8.2.3. предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 6.3 настоящей документации.

8.3. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 8.3 настоящей документации и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

8.4. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил организатору аукциона подписанный договор аренды, переданный ему в соответствии с пунктом 8.6 документации об аукционе, а также обеспечение исполнения договора в случае если организатором аукциона такое требование было установлено, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, признается уклонившимся от заключения договора.

8.5. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, при отказе от заключения договора с победителем аукциона в случаях, предусмотренных пунктом 8.4 документации об аукционе. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола аукциона, передает участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в десятидневный срок и представляется организатору аукциона.

При этом заключение договора для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным. В случае уклонения участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся.

8.6.  При заключении и исполнении договора о передаче прав владения объектом недвижимости под разбор на строительные материалы изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

8.7. Техническое состояние объектов недвижимости на момент окончания срока действия договора о передаче прав владения объектом недвижимости под разбор на строительные материалы должно быть не хуже того состояния, в котором оно было получено арендатором, с учетом нормального износа.

8.8. Плата за владение объектом недвижимости по договору о передаче прав владения объектом недвижимости под разбор на строительные материалы вносится одномоментно, в течение 20 дней с момента заключения договора о передаче прав владения объектом недвижимости под разбор на строительные материалы, без выставления счета организатором аукциона путем перечисления денежных средств на счет, указанный организатором аукциона в договоре.

 8.9. Размер платы за владение объектом недвижимости по договору может быть пересмотрен в сторону увеличения только в связи с заключением сторонами дополнительного соглашения к договору о передаче прав владения объектом недвижимости под разбор на строительные материалы о продлении срока его действия на аналогичный период. При этом размер платы за владение объектом недвижимости под разбор на строительные материалы не будет включать в себя стоимость строительных материалов, полученных от разбора объекта недвижимости и будет установлен на основании отчета об оценке рыночной величины права владения объектом недвижимости под разбор на строительные материалы.

8.10. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

8.11. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником аукциона, с которым заключается договор, заявке на участие в аукционе и в документации об аукционе. При заключении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если в аукционе по какому-либо из лотов участвовал только один участник и аукцион признан несостоявшимся, то договор аренды с данным участником может быть заключен, если предложенный им размер платы не ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

8.12. В случае если аукцион признан несостоявшимся, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке.

8.13. В случае объявления о проведении нового аукциона организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

И.о. начальника управления земельно-

имущественных отношений

администрации муниципального района О.Я. Сыса

Приложение № 1

к аукционной документации по

проведению открытого аукциона

на право заключения договоров

о передаче прав владения объектами

недвижимости под разбор на

строительные материалы

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

**Предмет аукциона**

Право заключения договоров о передаче прав владения объектами недвижимости под разбор на строительные материалы. Объекты, передаваемые во владение не проданы, не находятся под арестом и свободны от прав третьих лиц.

Срок договора о передаче прав владения объектом недвижимости под разбор на строительные материалы в отношении каждого из заявленных Лотов составляет 11 (одиннадцать) месяцев. При наличии необходимости и добросовестного исполнения победителем аукциона своих обязательств по заключенному договору о передаче прав владения объектом недвижимости под разбор на строительные материалы, срок действия договора может быть продлен на аналогичный срок путем заключения сторонами договора дополнительного соглашения без проведения торгов.

**Состав имущества, место расположения, описание и технические характеристики объектов недвижимости:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | №  лота | Объекты недвижимости  (здания, нежилого помещения) | этажность |  | Тип объекта недвижи-  мости (здания, нежилого помещения), целевое назначение | Цель использования объекта недвижимости (здания, нежилого помещения) | Общая площадь объекта недвижимости (здания, нежилого помещения),  кв. м. | Начальная (минимальная) цена договора руб. | | |
| Адрес места расположения | стоимость стройматериалов от разборки с учетом демонтажа | стоимость права владения сроком на 11 месяцев | Общая стоимость |
| 1 | 1 | Здание (штаб) | 4- этажный | Саратовская область, г. Маркс, ул. Куйбышева, в/г № 1 (1 «А») | Нежилое здание | владение объектом недвижимости под разбор на строительные материалы | 1 620,0 | 504 320,0 | 53 480,0 | 557 800,00 |
| 2 | 2 | Здание (столовая) | 2- этажный | Саратовская область, г. Маркс, ул. Куйбышева, в/г № 1 (1 «Б») | нежилое здание | владение объектом недвижимости под разбор на строительные материалы | 1 608,0 | 465 070,00 | 49 310,00 | 514 380,00 |
| 3 | 3 | Многоцелевой комплекс | 2- этажный | Саратовская область, г. Маркс, ул. Куйбышева, в/г № 1 (1 «В») | нежилое здание | владение объектом недвижимости под разбор на строительные материалы | 1 395,00 | 403 470,0 | 42 780,0 | 446 250,0 |
| 4 | 4 | Здание (склад) | 1 - этажный | Саратовская область, г. Маркс, ул. Куйбышева, в/г № 1 (3) | нежилое здание | владение объектом недвижимости под разбор на строительные материалы | 214,0 | 45 850,0 | 4 860,0 | 50 710,0 |
| 5 | 5 | Контрольно-пропускной пункт | 1-этажный | Саратовская область, г. Маркс, ул. Куйбышева, в/г № 1 (9) | нежилое здание | владение объектом недвижимости под разбор на строительные материалы | 114,0 | 27 910,0 | 2 950,0 | 30 860,0 |

**Организатор аукциона**

Администрация Марксовского муниципального района Саратовской области

Место нахождения: 413090, Саратовская область, г. Маркс, пр.Ленина, 18.

Почтовый адрес: 413090, Саратовская область, г.Маркс, пр.Ленина, 20.

Электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе: http://www.torgi.gov.ru.

Адрес электронной почты: [marksadm@mail.ru](mailto:marksadm@mail.ru).

Контактный телефон: 8(84567) 5-18-60. Факс: 8(84567) 5-18-60.

**Информация об аукционе**

Требования к заявителям, порядок подачи заявок на участие в аукционе и процедура проведения аукциона установлены документацией об аукционе.

Электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе: http://www.torgi.gov.ru

Осмотр объектов недвижимости, права на которые передаются по договору, обеспечивается организатором аукциона 29 июля 2014г., 04 августа 2014г., 07 августа 2014 г. Время проведения осмотра объектов недвижимости подлежат согласованию с организатором аукциона по телефону 8(84567) 5-18-60 (контактное лицо: консультант отдела по управлению имуществом администрации Марксовского муниципального района Саратовской области Шентерякова Олеся Николаевна).

Заявки на участие в аукционе принимаются аукционной комиссией ежедневно со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона с 08 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин., с 14 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. (время московское) и до 12 час. 00 мин. 13 августа 2014 г. (время московское) по адресу: Саратовская область, г.Маркс, пр.Ленина, 20, кабинет № 45.

Заявки на участие в аукционе рассматриваются 15 августа 2014г. в 12 час. 00 мин. (время московское) по адресу: Саратовская область, г. Маркс, пр. Ленина, 20, кабинет № 47.

Аукцион проводится 20 августа 2014 г. в 12 час. 00 мин. (время московское) по адресу: Саратовская область, г. Маркс, пр. Ленина, 20, кабинет №47.

Подача заявок на участие в аукционе производится строго в соответствии с формой заявки (Приложение № 2 к документации об аукционе). Любые изменения, дополнения, сокращения при оформлении заявки на участие в аукционе могут явиться основанием для отклонения заявки на участие в аукционе.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Договоры о передаче прав владения объектами недвижимости под разбор на строительные материалы должны быть заключены с участниками аукциона, признанными победителями аукциона, в срок не ранее 10 (десяти) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов, т.е. не раньше **01 сентября 2014 г., но позднее 05 сентября 2014 г.**

**Аукционная документация**

Документация об аукционе предоставляется организатором аукциона любому заинтересованному лицу при предъявлении письменного запроса, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления по адресу: г. Маркс, пр. Ленина, 20, кабинет №45. Документация об аукционе предоставляется с 23 июля 2014 года с 08 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин., с 14 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. (время московское). Оплата за предоставление документации об аукционе не взимается.

**Определение победителя аукциона**

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

Протокол аукциона подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, характеристик объекта и полных сведений о победителе аукциона, в проект договора.

Приложение № 2

к аукционной документации по

проведению открытого аукциона

на право заключения договоров

о передаче прав владения объектами

недвижимости под разбор на

строительные материалы

**ФОРМА**

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

по лоту №\_\_\_

Ознакомившись с документацией об аукционе и извещением о проведении аукциона на право заключения договора о передаче прав владения объектом недвижимости под разбор на строительные материалы (далее - аукцион) в отношении Лота № \_\_\_:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование объекта входящего в состав указанного Лота, адрес места расположения)

размещенными «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на интернет – сайте: www.torgi.gov.ru.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место нахождения/ адрес регистрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее «Заявитель»),

*для юридических лиц*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*для физических лиц*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основные данные, удостоверяющие личность)

просит принять настоящую заявку на участие в аукционе по лоту № \_\_\_\_\_.

Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель выражает свое решение участвовать в аукционе на право заключения договора о передаче прав владения объектом недвижимости под разбор на строительные материалы и обязуется соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в документации об аукционе и извещении о проведении аукциона.

Заявитель ознакомлен и согласен с условиями документации об аукционе и договора о передаче прав владения объектом недвижимости под разбор на строительные материалы.

В случае признания победителем аукциона, Заявитель обязуется:

- подписать протокол аукциона и заключить с организатором аукциона в установленный документацией об аукционе срок договор о передаче прав владения объектом недвижимости под разбор на строительные материалы;

- своевременно и в полном объеме произвести расчеты плате, предусмотренной договором.

Для связи с ответственным лицом сообщаем координаты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложения:

- комплект документов на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность руководителя, подпись, дата, печать) / (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица, подпись, дата)

Приложение № 3

к аукционной документации по

проведению открытого аукциона

на право заключения договоров

о передаче прав владения объектами

недвижимости под разбор на

строительные материалы

Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе

1. Заявка может быть заполнена от руки печатными буквами, а также печатным способом, в том числе с использованием средств вычислительной техники (за исключением поля «Подпись»). При заполнении заявки не рекомендуется использовать чернила (пасту) красного и зеленого цвета.

2. В поле «размещенными «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на интернет – сайте: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](http://www.udprf.ru/)» указывается дата размещения информационного сообщения о проведении аукциона и электронный адрес сайта, на котором было опубликовано информационное сообщение о проведении аукциона.

3. В поле «Наименование заявителя» вносятся фамилия, имя, отчество физического лица/индивидуального предпринимателя полностью в именительном падеже в соответствии с документом, удостоверяющим личность либо полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы в именительном падеже в соответствии с документом, подтверждающим государственную регистрацию юридического лица.

4. В разделе «для юридических лиц» указывается должность, ФИО в именительном падеже, а также наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия лица, уполномоченного действовать от имени заявителя.

5. В разделе «для физических лиц» в поле «основные данные, удостоверяющие личность» заполняется следующая информация: реквизиты паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (военный билет и др.)

6. В поле «общая площадь» указывается площадь объекта недвижимости (лота), права аренды на который испрашивает заявитель.

7.В поле «по адресу» указывается местоположение объекта недвижимости (лота).

8. В поле «Подпись Заявителя (его полномочного представителя)» проставляется личная подпись заявителя или его уполномоченного лица, которой заверяется правильность указанных в заявке сведений.

9. В поле «Дата заполнения заявления» указывается дата заполнения заявления.

Приложение № 4

к аукционной документации по

проведению открытого аукциона

на право заключения договоров

о передаче прав владения объектами

недвижимости под разбор на

строительные материалы

*Проект договора о передаче прав владения объектом недвижимости под разбор на строительные материалы*

Договор

О передаче прав владения объектом недвижимости под разбор на строительные материалы

г.Маркс «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

Администрация Марксовского муниципального района Саратовской области, в лице главы администрации Марксовского муниципального района Саратовской области Тополя Олега Андреевича, действующего на основании Устава Марксовского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Собственник», с одной стороны, и гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт гражданина Российской Федерации серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан ГУ ОВД г.Маркса и Марксовского района Саратовской области 16.02.2002 г., зарегистрированный по адресу: Саратовская область, г. Маркс, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д.\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Владелец», с другой стороны, в соответствии с протоколом об итогах аукциона от , заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
2. Собственник обязуется передать права владения Владельцу в отношении следующего объекта недвижимости, принадлежащего Собственнику на праве собственности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_ кв.м., расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, под разбор на стройматериалы.
3. Объект, указанный в пункте 1.1. не продан, не подарен, не заложен, под запретом и арестом не стоит, не обременен правами третьих лиц.
4. Владелец обязуется:

- принять во владение Объект;

- самостоятельно разобрать Объект в срок до ;

- на время разбора Объекта оградить его и обеспечить охрану;

- вывезти стройматериал и строительный мусор с прилегающей территории;

- площадку после разбора Объекта разровнять, т.е. края котлована сделать пологими, чтобы предотвратить осыпание грунта.

1.4. Собственник не оплачивает Владельцу работы по разбору (демонтажу) Объекта, указанного в пункте 1.1. настоящего договора.

1.5. Строительные материалы, полученные от разбора (демонтажа) Объекта указанного в пункте 1.1. настоящего договора, переходят в собственность Владельца после выполнения в отношения Объекта обязательств, указанных в п 1.3 настоящего договора, и подписания сторонами акта осмотра.

1. ЦЕНА ДОГОВОРА.
   1. Цена за право владения Объектом, указанным в пункте 1.1., составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, установлена на основании протокола об итогах аукциона на право заключения договора о передаче прав владения объектом недвижимости под разбор на строительные материалы от и включает в себя:

– стоимость права владения под разбор на строительные материалы;

- стоимость строительных материалов от разбора с учетом демонтажа.

1. УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖА.

3.1.Пользователь обязан уплатить указанную в пункте 2.1 сумму в течении 20 дней с момента заключения настоящего договора путем перечисления:

3.1.1. денежных средств в сумме ( ) рублей на расчетный счет

3.1.2. денежных средств в сумме ( ) рублей на расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2 Форма расчетов - платежное поручение.

3.3 Обязательства Владельца по оплате имущества считаются выполненными с момента поступления денежных средств, в полном объеме, на счет Собственника.

4. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ.

1. Объект, указанный в пункте 1.1. настоящего договора передается Владельцу на основании акта приема-передачи согласно ГК Российской Федерации, согласно приложения к настоящему договору.
2. С даты подписания акта приема-передачи Владельцем ответственность за сохранность Объекта, равно как и риск случайной гибели имущества, несет Владелец.
3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.
4. Собственник обязан своевременно передать Владельцу Объект в состоянии, отвечающем условиям договора.
5. Владелец обязан оплатить право владения Объектом в размерах и сроках, установленных в пункте 3.1. настоящего договора.
6. По завершению работ связанных с разбором Объекта и уборкой площадки, стороны составляют акт осмотра.
7. При наличии необходимости и добросовестного исполнения своих обязательств Владельца, стороны вправе заключить дополнительное соглашение к настоящему договору о продлении срока его действия на аналогичный срок. При заключении дополнительного соглашения Собственник обязан провести оценку права владения Объектом, указанным в пункте 1.1. настоящего договора, на дату заключения дополнительного соглашения за исключением стоимости строительных материалов, полученных от разбора Объекта, а Владелец обязуется оплатить, определенную дополнительным соглашением, плату за и владение Объектом.
8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

6.1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами, возникающими помимо воли и желания сторон, и которых нельзя предвидеть и избежать, включая объявленную и фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, пожары и другие стихийные бедствия.

1. Сторона, которая не выполняет своего обязательства, по причинам, указанным в пункте 6.1. настоящего договора, должна известить другую сторону о препятствии, и его влиянии на исполнение обязательств по договору.
2. Если обязательства непреодолимой силы действуют на протяжении установленных договором сроков и не обнаруживают признаков прекращения настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Собственником или Владельцем путем направления уведомления.

6.4. При уклонении или отказе Владельцем от оплаты имущества в установленные настоящим договором сроки на него налагается пени в размере 0,5 % за каждый день просрочки.

1. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

7.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

7.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в арбитражном суде Саратовской области в установленном законодательством порядке.

1. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.
2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.
3. Досрочное расторжение договора может иметь место по соглашению сторон либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации с возмещением понесенных убытков.
4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

9.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу - по одному экземпляру для каждой стороны.

9.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором,  
регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

СОБСТВЕННИК ВЛАДЕЛЕЦ

Приложение № 2

к договору о передаче прав владения

объектом недвижимости под

разбор на строительные материалы

№ \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

АКТ

Приема – передачи

г. Маркс «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

Комиссия в составе: начальник управления земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района Саратовской области Химич О.Г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, осуществили прием – передачу во владение под разбор на строительные материалы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципальное имущество в составе: нежилое здание, общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м., расположенное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В соответствии с техническим заключением по результатам обследования нежилого здания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Лит \_\_\_\_, расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изготовленного Государственным унитарным предприятием «Саратовское областное бюро технической инвентаризации и оценки недвижимости», конструкции вышеуказанного здания подлежат демонтажу.

Информация о техническом состоянии сторонам известна, претензии отсутствуют.

СДАЛ: ПРИНЯЛ:

Начальник управления земельно-

имущественных отношений

администрации муниципального

района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Г. Химич