

**КОМИТЕТ ФИНАНСОВ  
АДМИНИСТРАЦИИ МАРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

от 11.02.2021 г. № 3/2-П

**О порядке составления и сроках представления  
в 2021 году в Комитет финансов  
администрации Марковского МР  
месячной и квартальной бюджетной  
отчетности об исполнении бюджета  
Марковского муниципального района и  
сводной квартальной бухгалтерской отчетности  
муниципальных бюджетных и автономных учреждений**

В целях установления единого порядка составления и представления в комитет финансов администрации Марковского муниципального района в 2020 году месячной, квартальной бюджетной отчетности об исполнении бюджета Марковского муниципального района и сводной квартальной бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений и в соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 года № 256 н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», Министерства финансов Саратовской области от 08 февраля 2021 года № 53 «О порядке составления и сроках представления в 2021 году в министерство финансов Саратовской области месячной и квартальной бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального района и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений», от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», от 25 марта 2011 года № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Указания о порядке составления и представления в 2021 году в комитет финансов администрации Марковского муниципального района месячной, квартальной бюджетной отчетности об исполнении бюджета Марковского муниципального района и сводной квартальной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений согласно приложению к настоящему приказу.
2. Руководителям казенных, бюджетных, автономных учреждений обеспечить качественное и своевременное составление и представление в комитет финансов месячной, квартальной бюджетной отчетности.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела бюджетного учета, контроля и отчетности- главного бухгалтера Мельниченко Е.В.

Председатель комитета финансов  
администрации Марковского  
муниципального района

 С.В. Чалбушева

Приложение к приказу  
министерства финансов  
Саратовской области  
от 11.02.2021 года №3/2-П

**Указания**  
**о порядке составления и сроках представления в 2021 году в комитет**  
**финансов администрации Марковского муниципального района**  
**месячной и квартальной бюджетной отчетности об исполнении бюджета**  
**Марковского муниципального района, и квартальной бухгалтерской**  
**отчетности муниципальных бюджетных и автономных**  
**учреждений**

1. В состав месячной бюджетной отчетности об исполнении бюджета главного распорядителя включаются следующие формы отчетности:

Отчет об исполнении бюджета (ф. 0503117-НП), срок представления -3 рабочий день месяца;

Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128-НП), срок представления -3 рабочий день месяца.

2. В состав месячной сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений включается следующая форма отчетности:

Отчет о бюджетных обязательствах учреждения (ф.0503738-НП), срок представления -4 рабочий день месяца.

3. В состав квартальной бюджетной отчетности об исполнении бюджета главного распорядителя включаются следующие формы отчетности:

Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125) — по состоянию на 1 октября по неденежным расчетам;

Отчет об исполнении бюджета (ф. 050127);

Отчет о движении денежных средств (ф. 0503123) — по состоянию на 1 июля 2021 года;

Пояснительная записка к отчету об исполнении консолидированного бюджета (ф. 0503160) в составе следующих приложений:

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169) на 1 июля, на 1 октября 2021 года;

Сведения о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений, ГУП (МУП) и публично-правовых образований (ф. 0503161);

Расшифровка к форме 0503161.

4. В составе квартальной сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений представляются следующие формы отчетности:

Отчет о движении денежных средств учреждения (ф. 0503723) — по состоянию на 1 июля 2021 года;

Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737);

Отчет об обязательствах учреждения (ф. 0503738) — по состоянию на 1 июля, 1 октября 2021 года;

Справка по консолидируемым расчетам учреждения (ф. 0503725) — по состоянию на 1 октября 2021 года;

Пояснительная записка к Балансу учреждения (ф. 0503760) в составе следующих форм отчетности:

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф. 0503769) на 1 июля, на 1 октября 2021 года;

Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф. 0503779);

5. Квартальная бюджетная отчетность об исполнении бюджета (далее – квартальная отчетность об исполнении бюджета) представляется в виде электронного документа, подписанного электронной подписью, путем передачи по телекоммуникационным каналам связи:

по состоянию на 1 апреля – не позднее 7 апреля 2021 года;

по состоянию на 1 июля, 1 октября 2021 года не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Квартальная бухгалтерская отчетность, Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169), представляются не позднее 13 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в виде электронного документа, подписанного электронной подписью, путем передачи по телекоммуникационным каналам связи.

В случае если дата представления совпадает с выходным (праздничным) днем, квартальная отчетность об исполнении бюджета, сводная квартальная бухгалтерская отчетность представляется на следующий рабочий день.

6. Представленная квартальная отчетность об исполнении бюджета, квартальная бухгалтерская отчетность проходит проверку на соответствие требованиям к ее составлению и представлению, установленным приказами Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Инструкция 191н), от 25 марта 2011 года № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (далее – Инструкция 33н) и настоящими Указаниями путем выверки показателей по установленным соответственно Министерством финансов Российской Федерации и министерством финансов области контрольным соотношениям (далее – камеральная проверка).

7. В случае выявления в ходе проведения камеральной проверки несоответствия требованиям по составлению и представлению квартальной отчетности об исполнении бюджета, квартальной бухгалтерской отчетности до

субъекта отчетности, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем выявления несоответствия, доводится уведомление (в письменной или устной форме) о выявленных фактах нарушения, который в свою очередь, обязан в течение одного рабочего дня принять меры для приведения отчетности в соответствие с установленными требованиями.

8. Для внесения исправлений в квартальную отчетность об исполнении бюджета, квартальную бухгалтерскую отчетность субъектом отчетности посредством факсимильной связи предоставляется письмо, содержащее указания о вносимых изменениях, за подписью руководителя и главного бухгалтера.

9. Отчетность, представленная в виде электронного документа и подписанного электронной подписью, считается принятой при изменении в программе статуса документов отчетности на «Утвержден», после чего до субъекта отчетности доводится уведомление о принятии отчетности в электронном виде.

10. При подготовке форм квартальной отчетности в 2020 году необходимо учесть следующее:

перед представлением в министерство финансов области Отчет об исполнении бюджета (ф. 0503127) должен быть проверен на соответствие данных ежемесячной отчетности, представляемой финансовому органу городского округа отделом Управления Федерального казначейства по Саратовской области, расположенным на территории соответствующего городского округа (муниципального района) области. Расхождение данных, отраженных в вышеуказанных отчетах допускается на суммы консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета, и находящихся на отчетную дату на счете УФК по Саратовской области, открытом на балансовом счете 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации»;

Справка по консолидируемым расчетам ф. 0503125 (далее - Справка (ф.0503125)) составляется по счетам:

1 401 10 151 "Доходы от поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации" в части начисленных безвозмездных поступлений и полученных нефинансовых активов главным распорядителем, получателем средств местного бюджета, главным администратором, администратором доходов местного бюджета от главных распорядителей средств федерального бюджета, главных распорядителей, получателей средств областного бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, главных распорядителей, получателей средств местного бюджета, а также в части операций по реорганизации получателя бюджетных средств;

1 401 20 251 "Расходы на перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации" в части переданных нефинансовых активов главным распорядителем, получателем средств местного бюджета главным распорядителям средств федерального бюджета, главным распорядителям, получателям средств областного бюджета, бюджетам государственных внебюджетных фондов, главным распорядителям, получателям средств

местного бюджета, а также в части операций по реорганизации получателя бюджетных средств;

1 205 51 660 "Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации" в части полученных безвозмездных поступлений от главных распорядителей, получателей средств областного бюджета;

1 205 51 560 "Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации" в части возврата остатков субвенций и субсидий прошлых лет (возврата субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов текущего года), полученных от главных распорядителей, получателей средств областного бюджета, а также возврата остатков субвенций и субсидий;

1 205 51 000 "Расчеты по поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации" в части неизрасходованного остатка по перечисленным безвозмездным поступлениям муниципальным районам (городским округам), городским и сельским поселениям области главными распорядителями, получателями средств областного бюджета;

1 301 11 710 "Увеличение задолженности перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по привлеченным бюджетным кредитам в рублях" по полученным муниципальными районами (городскими округами) бюджетным кредитам от министерства финансов Саратовской области и Управления Федерального казначейства по Саратовской области, в том числе в части начисленных сумм процентов, штрафных санкций, пеней;

1 301 11 810 "Уменьшение задолженности перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по привлеченным бюджетным кредитам в рублях" по погашенным муниципальными районами (городскими округами) бюджетным кредитам, в том числе в части оплаченных процентов, штрафных санкций, пеней за пользование бюджетным кредитом министерству финансов Саратовской области и Управлению Федерального казначейства по Саратовской области;

1 301 11 000 "Расчеты с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по привлеченным бюджетным кредитам в рублях" в части остатка по бюджетным кредитам и начисленным процентам, штрафным санкциям, пеням за пользование бюджетным кредитом у муниципальных районов (городских округов) по состоянию на 1 октября 2018 года;

0 304 06 000 "Расчеты с прочими кредиторами" в части бухгалтерских операций по изменению типа учреждения, реорганизации получателей бюджетных средств.

Показатели Справки (ф. 0503125) должны быть выверены с показателями Справки по консолидируемым расчетам учреждения (ф. 0503725) соответствующих муниципальных бюджетных учреждений;

информация Сведений по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169) (далее – Сведения (ф. 0503169) формируется согласно пункту 167 Инструкции 191н, с учетом следующих особенностей:

в графе 1 "Номер (код) счета бюджетного учета" раздела 1 Сведений (ф.0503169) указываются номера счетов бюджетного учета (26 знаков) с отражением кодов бюджетной классификации, соответствующих приказу

Министерства Финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н "Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации" (далее - Приказ 65н).

Обращаем внимание на необходимость соблюдения соответствия кодов видов расходов и кодов аналитических счетов бюджетного учета согласно приложению № 5 к Приказу 65н.

Коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов в соответствующих разрядах номера счета бюджетного учета отражаются со значением "ноль".

В графах 2 — 4 данные формируются с учетом переноса показателей, произведенных в межотчетный период, согласно действующему законодательству.

В графах 5, 6 отражается общая сумма увеличения дебиторской (кредиторской) задолженности (графа 5) с указанием сумм по неденежным расчетам (графа 6).

В графах 7, 8 отражается общая сумма уменьшения дебиторской (кредиторской) задолженности (графа 7) с указанием сумм по неденежным расчетам (графа 8).

В графах 10, 13 на конец отчетного периода указывается информация о долгосрочной задолженности (задолженности, срок исполнения которой на отчетную дату превышает 12 месяцев); в графах 4, 11, 14 отражаются данные о просроченной дебиторской, кредиторской задолженности на начало года, на конец отчетного периода и на конец аналогичного отчетного периода прошлого финансового года соответственно.

Показатели граф 12 — 14 отражается общая сумма дебиторской (кредиторской) задолженности по состоянию на конец аналогичного отчетного периода прошлого финансового года по строкам "Итого по синтетическому коду".

Раздел 2 Сведений (ф.0503169) заполняется в разрезе контрагентов с указанием в графе 1 номера счетов бюджетного учета (26 знаков).

В графах 3 — 4 раздела 2 отражается (в формате "00.ГГГГ") дата, соответственно, возникновения просроченной кредиторской (дебиторской) задолженности учреждения и дата ее исполнения по правовому основанию (договору, счету, нормативному правовому акту, исполнительному документу и т. п.).

В графах 5, 6 указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) кредитора (дебитора), а также наименование кредитора (дебитора) соответственно. Показатели расчетов по задолженности с физическими лицами, индивидуальными предпринимателями подлежат обобщению. При этом в графе 5 указывается значение "0000000000". В графах 7, 8 отражаются соответственно код и наименование причины, повлиявшей на наличие просроченной дебиторской (кредиторской) задолженности:

01 - авансовый метод расчетов (01 - банкротство контрагента (поставщика, исполнителя работ, услуг));

02 - нарушение контрагентом сроков исполнения работ (услуг) по контракту (02 - банкротство налогоплательщика);

03 - несвоевременность представления контрагентом документов, подтверждающих оказание услуг, выполнение работ, поставку товаров для производства расчетов (03 - контрагентами нарушены сроки выполнения работ, работы по договору в установленный срок не выполнены);

04 - банкротство контрагента (04 - документы на оплату за поставленный товар, оказанные услуги, выполненные работы контрагентом представлены с нарушением сроков);

05 - иные причины (указать какие).

При формировании Сведений (ф.0503169) следует обратить особое внимание на обеспечение полноты консолидационных процедур в части взаимосвязанных расчетов;

в текстовой части Пояснительной записки (ф. 0503160) описываются:

а) неконсолидированные показатели;

б) данные по исполнению бюджета, отраженные в отчетности со знаком «минус»;

в) причины возникновения, меры, принятые (принимаемые) для урегулирования просроченной дебиторской, кредиторской задолженности;

г) иная информация, оказавшая существенное влияние и характеризующая результаты исполнения бюджета за отчетный период.

11. При подготовке форм квартальной бухгалтерской отчетности необходимо учесть следующее:

Сводные Справки по консолидируемым расчетам учреждения (ф. 0503725) (далее — Справка (ф. 0503725) составляются и предоставляются по счету 0 304 06 000 «Расчеты с прочими кредиторами» в части бухгалтерских операций по изменению типа казенного учреждения на бюджетное или автономное или при изменении типа бюджетного или автономного на казенное в течение финансового года.

Показатели Справки (ф. 0503725) по соответствующим аналитическим счетам счета 0 304 06 000 сверяются с идентичными показателями Справки (ф. 0503125) по счету 1 304 06 000;

сведения (ф.0503769) составляются отдельно по видам финансового обеспечения (деятельности): собственные доходы учреждения, субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания, субсидии на иные цели, субсидии на цели осуществления капитальных вложений; средства по обязательному медицинскому страхованию, а также отдельно по дебиторской и отдельно по кредиторской задолженности.

В графе 1 "Номер счета бухгалтерского учета" раздела 1 Сведений (ф. 0503769) в 1 – 4 разрядах номера счета бухгалтерского учета указываются: нули по доходам, код раздела, подраздела по расходам, 5 – 14 разрядах номера счета бухгалтерского учета указываются нули, в 15 – 17 разрядах указываются: код аналитической группы по доходам; код ВР по расходам, в 18 – 26 разрядах указываются номера соответствующих аналитических счетов, отражающих показатели расчетов.

В графах 2 – 4 данные формируются с учетом переноса показателей, произведенных в межотчетный период согласно действующему законодательству.

В графах 5, 6 отражается общая сумма увеличения дебиторской (кредиторской) задолженности (графа 5) с отражением сумм по неденежным расчетам (графа 6).

В графах 7, 8 отражается общая сумма уменьшения дебиторской (кредиторской) задолженности (графа 7) с отражением сумм по неденежным расчетам (графа 8).

Формирование показателей граф 6,8 осуществляется по всем счетам бухгалтерского учета.

В графах 12 — 14 отражается общая сумма дебиторской (кредиторской) задолженности по состоянию на конец аналогичного отчетного периода прошлого финансового года по строкам "Итого по коду синтетического счета" вне зависимости от наличия показателей дебиторской (кредиторской) задолженности в текущем финансовом году в графах 2 — 11.

В графах 3 — 4 раздела 2 Сведений (ф.0503769) отражается (в формате "00.ГГГГ") дата, соответственно, возникновения просроченной дебиторской (кредиторской) задолженности учреждения и дата ее исполнения по правовому основанию (договору, счету, нормативному правовому акту, исполнительному документу и т. п.).

В графах 5, 6 указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) кредитора (дебитора), а также наименование кредитора (дебитора) соответственно. В случае, если кредитором (дебитором) является физическое лицо, в графе 5 подлежит указанию значение "0000000000".

В графах 7, 8 отражаются соответственно код и наименование причины, повлиявшей на наличие просроченной дебиторской (кредиторской) задолженности:

01 - авансовый метод расчетов (01 - банкротство контрагента (поставщика, исполнителя работ, услуг));

02 - нарушение контрагентом сроков исполнения работ (услуг) по контракту (02 - контрагентами нарушены сроки выполнения работ, работы по договору в установленный срок не выполнены);

03 - несвоевременность представления контрагентом документов, подтверждающих оказание услуг, выполнение работ, поставку товаров для производства расчетов (03 - документы на оплату за поставленный товар, оказанные услуги, выполненные работы контрагентом представлены с нарушением сроков);

04 - банкротство контрагента (04 - иные причины (указать какие));

05 - иные причины (указать какие);

кроме того, в текстовой части Пояснительной записки к Балансу учреждения (ф. 0503760) описываются:

а) причины возникновения, меры, принятые (принимаемые) для урегулирования просроченной дебиторской, кредиторской задолженности;

б) показатели расчетов в части некассовых операций по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности (сметы доходов и расходов) учреждения;

в) показатели расчетов в части полученных субсидий из местных бюджетов не соответствующие расходам органов, уполномоченных на осуществление функций и полномочий Учредителя;

г) исполнение плановых назначений по доходам и расходам учреждения, отраженные в отчетности со знаком «минус»;

д) показатели изменения расчетов по привлечению денежных средств учреждения от иных видов финансового обеспечения (деятельности) при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности в пределах остатка собственных средств учреждения обязательств (денежных обязательств);

е) иная информация, оказавшая существенное влияние на результаты деятельности учреждения за отчетный период и характеризующая показатели сводной бухгалтерской отчетности.