

В соответствии с Планом проверок казенных и бюджетных учреждений Марковского муниципального района на 2018 год, Комитетом финансов администрации Марковского муниципального района, осуществлен **внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации Осиновского муниципального образования Марковского района Саратовской области.**

Проверяемый период с 01.01.2017 г. по 31.12.2017 г.

Срок проведения проверки с 10.08.2018 г. по 07.09.2018 г.

В ходе проверки выявлено следующее:

- нарушение статьи 72 – за нарушение данных статей влечет за собой административное правонарушение ст. 15.15.10 КоАП Российской Федерации.

- нарушение частей 9,11 статьи 94 закона № 44-ФЗ - за нарушение данной статьи влечет за собой административное правонарушение статьи 7.30. КоАП Российской Федерации.

В целях недопущения в дальнейшем нарушений закона в сфере закупок заказчику рекомендуется:

- 1.Принимать бюджетные обязательства в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2. При организации закупок строго руководствоваться положениями Федерального закона № 44-ФЗ и иными правовыми актами Российской Федерации в сфере закупок, своевременно производить расчеты по принятым обязательствам за выполненные работы и оказанные услуги.

- 3.Проанализировать выявленные проверкой нарушения законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе и принять меры по недопущению их в дальнейшей работе.

Предписание об устранении выявленных нарушений не выдавать, поскольку выявленные нарушения являются неустраняемыми в рамках проверенных размещений закупок.

Комитетом финансов был осуществлен внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в МОУ-СОШ с. Кировское Марковского муниципального района Саратовской области.

Проверяемый период 2016-2017 гг.

Срок проведения проверки с 22.03.2018 по 04.06.2018 гг.

В ходе проверки выявлено следующее:

В разрезе по виду задолженности 2017 года по сравнению с 2016 годом выявлено следующее:

1. По коммунальным платежам кредиторская задолженность снизилась на сумму 211 349,62 (двести одиннадцать тысяч триста сорок девять) рублей 62 копейки, что составляет 43,89 %.
2. По прочим платежам кредиторская задолженность уменьшилась на сумму 213 823,99 (двести тринадцать тысяч восемьсот двадцать три) рубля 99 копеек, что составляет 58,25 %.

3. По налогам кредиторская задолженность увеличилась на сумму 138 917,66 (сто тридцать восемь тысяч девятьсот семнадцать) рублей 66 копеек, что составляет 254,26 %.

Бухгалтерский учет по данному проверяемому учреждению ведется в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 23 декабря 2010г. №191н;

1. Начисление заработной платы, ведется в соответствии с Положением о фонде оплаты труда и заработной платы работников общеобразовательной школы с. Кировское.
2. Выплаты премий, надбавок и доплат **соответствуют** требованиям приказов директора МОУ - СОШ с. Кировское.

Комитетом финансов был осуществлен внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в МДОУ ЦРР-д/с № 15 г. Маркс Саратовской области.

Период проверки 2017 год.

Срок проведения проверки с 15.10.2018 г. по 20.11.2018 г.

1. Бухгалтерский учет по данному проверяемому учреждению ведется в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 23 декабря 2010 г. № 191н;
2. Формирование и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляется на основании «Уведомлений об изменении лимитов бюджетных обязательств и показателей, кассового плана по расходам бюджета».
3. Отражение финансовых операций по лицевому счету подтверждено оправдательными документами. Расхождений между суммами списаний денежных средств с лицевого счета и поступлениями в кассу не установлено.
4. Начисление и выплата заработной платы осуществляется в соответствии с требованиями Приказа МФ РФ от 16.12.2010 года №174-н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению». Нарушений не выявлено.
5. Наличие основных средств и материальных ценностей соответствует перечню основных средств по бухгалтерскому учету в оборотно-сальдовой ведомости.
6. В ходе проверки пакета документов на льготное питание выявлено, что предоставленные к проверке документы соответствуют пакетам документов указанных в Решении Собрании Марковского муниципального района Саратовской области № 115/969 от 30.12.2010 года «О компенсационных выплатах на питание отдельным категориям

обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Марковского района» и на основании Решении Собрания Марковского муниципального района Саратовской области № 34/228 от 29.10.2012 года «О внесении изменений в решение Собрания Марковского муниципального района «О компенсационных выплатах на питание отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Марковского района». Нарушений не выявлено.

Комитетом финансов администрации Марковского муниципального района, осуществлен внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации Липовского муниципального образования Марковского района Саратовской области.

Период проверки с 01.01.2017 г. по 31.12.2017 год.

Срок проведения с 04.12.2018 г. по 27.12.2018 год.

Нарушения требований законодательства не выявлены.

Даны рекомендации во избежание допущений нарушений ФЗ- № 44 от 05.04.2013 г.:

1. В целях рационального использования бюджетных расходов, в соответствии со ст.219 Бюджетного кодекса РФ обеспечить меры по устранению и недопущению кредиторской задолженности.
2. В целях недопущения в дальнейшем нарушений закона в сфере закупок заказчику рекомендуется:
 - Принимать бюджетные обязательства в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.
 - При организации закупок строго руководствоваться положениями Федерального закона № 44-ФЗ и иными правовыми актами Российской Федерации в сфере закупок, своевременно производить расчеты по принятым обязательствам за выполненные работы и оказанные услуги.
 - При составлении контракта, руководствоваться требованиям, изложенным в статье 34 Федерального закона № 44-ФЗ.
3. Проанализировать выявленные проверкой нарушения законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе и принять меры по недопущению их в дальнейшей работе.

Председатель Комитета финансов
администрации ММР



С.В. Чалбушева