

Форма

**Акт**  
**о результатах камеральной проверки финансово – хозяйственной деятельности МОУ-  
СОШ № 6 г. Маркса Саратовской области**

г. Маркс  
место составления

« 11 » марта 20 22 г.

Контрольное мероприятие проведено на основании приказа председателя комитета финансов администрации Марковского муниципального района С.В. Чалбушевой от 20.01.2022 г. № 2/1-П «О проведении проверки МОУ-СОШ № 6 г. Маркса Саратовской области» в сфере бюджетных правоотношений», уведомления о проведении проверки от 20.01.2022 года № 34 и приказом от 04.03.2022 г. № 3/1-П «О продлении проведения проверки МОУ-СОШ № 6 г. Маркса Саратовской области» за подписью председателя комитета финансов С.В. Чалбушевой, в соответствии с планом проведения проверок казённых и бюджетных учреждений Марковского муниципального района на 2022 год, утверждённого главой Марковского муниципального района Д.Н. Романовым 15.12.2021 года.

Тема контрольного мероприятия: финансово-хозяйственная деятельность в муниципальном общеобразовательном учреждении – средней общеобразовательной школе № 6 г. Маркса Саратовской области.

Проверяемый период: с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.

Контрольное мероприятие проведено главным специалистом отдела бюджетного учета, контроля и отчетности комитета финансов администрации Марковского муниципального района Сандул О.Я.

При проведении контрольного мероприятия проведены действия по документальному изучению в отношении финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, документов о планировании и об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и иных документов, содержащих информацию о деятельности объекта контроля, данных информационных систем, в том числе информационных систем объекта контроля, путем анализа и оценки полученной из них информации с учетом информации по устным и письменным объяснениям, справкам и сведениям должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля.

Срок проведения контрольного мероприятия, составил 33 рабочих дня.

С «24» января 20 22 года по « 11 » марта 20 22 года.

**Настоящим контрольным мероприятием установлено:**

Муниципальное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 6 г. Маркса Саратовской области поставлена на учет в соответствии с положениями Налогового кодекса РФ 6 мая 1996 года в налоговом органе по месту нахождения Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 11 по Саратовской области.

ОГРН 1026401771505. ИНН 6443012623. КПП 644301001. Лицензия на осуществление образовательной деятельности выдана 30 ноября 2015 года № 2340 серия 64Л01 № 0002042, предоставлена на бессрочный срок. Свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам выдана 25 февраля 2016 года № 1177 серия 64А01 № 0000458.

Место нахождения образовательного учреждения:

Юридический адрес:

- 413090, Саратовская область, г. Маркс, ул. Куйбышева, д. 138.

Фактический адрес:

- 413090, Саратовская область, г. Маркс, ул. Куйбышева, д. 138;

- 413090, Саратовская область, г. Маркс, пр-т Ленина, д. 59.

Муниципальное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 6 г. Маркса Саратовской области.

Организационно - правовая форма – муниципальное учреждение.

- тип учреждения – бюджетное.

Школа имеет структурные подразделения:

- муниципальное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 16 г. Маркса Саратовской области, реализующее основные общеобразовательные программы дошкольного образования;

- центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», реализующее образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам.

Структурные подразделения Школы не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного директором Школы.

Учреждение является некоммерческой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, не имеющей извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Школа является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, круглую печать, эмблему и логотип.

Учредителем и собственником школы является администрация Марковского муниципального района в лице комитета образования администрации Марковского муниципального района Саратовской области.

Источниками формирования имущества школы являются:

- субсидии из бюджетов бюджетной системы РФ на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, на иные цели, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества;

- гранты, иные денежные средства, добровольные взносы и пожертвования;

- средства от приносящей доход деятельности, полученные от сдачи в аренду имущества.

В проверяемом периоде руководство деятельностью учреждения осуществлялось директором МОУ-СОШ № 6 г. Маркса Саратовской области – Полищук Галиной Николаевной приказ о назначении № 147 от 26.10.1997 года работает по настоящее время. На время очередного отпуска директора возложены обязанности директора школы с 14.07.2021 года по 31.07.2021 года на учителя русского языка и литературы, с 01.07.2021 года по 13.07.2021 года и 01.08.2021 года по 22.08.2021 года на зам. директора по АХЧ Гришина А.М. приказом № 104 от 01.07.2021 года.

### **Требования к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения**

План финансово-хозяйственной деятельности на 2021 год (первоначальная публикация) утвержден 23.12.2020 г., размещен 12.02.2021 г., изменения к ПФХД утвержден 09.03.2021 г., размещен 10.03.2021 г., изменения к ПФХД утвержден 14.04.2021 г., размещен 14.04.2021 г., изменения к ПФХД утвержден 09.06.2021 г., размещен 09.06.2021 г., изменения к ПФХД утвержден 01.07.2021 г., размещен 15.07.2021 г., изменения к ПФХД утвержден 05.08.2021 г., размещен 10.08.2021 г., изменения к ПФХД утвержден 30.09.2021 г., размещен 18.10.2021 г., изменения к ПФХД утвержден 20.12.2021 г., размещена 23.12.2021 г., изменения к ПФХД (актуальная версия) утвержден 24.01.2022 г., размещена 27.01.2022 г. на официальном сайте bus.gov.ru.

В соответствии с приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н (ред. от 17.12.2015) «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» п. 15, размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на официальном сайте



bus.gov.ru, составляет более пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы.

В соответствии с приказом Минфина России от 07.02.2020 № 17н «О внесении изменений в приложение к Требованиям к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 186н», вступивший в силу с 1 апреля 2020 года, не были внесены соответствующие изменения в форму плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденные после 01.04.2020 г.

### **Соблюдение законодательства о порядке формирования, утверждения, внесения изменений и размещения планов-графиков в единой информационной системе**

Согласно постановлению Правительства РФ от 30.09.2019 № 1279 (ред. от 07.11.2020) «Об установлении порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации», план-график утверждается в течение 10 рабочих дней, со дня, следующего за днем утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

МОУ-СОШ № 6 г. Маркса сформирован план-график на 2021 год в форме электронного документа и размещен в единой информационной сети (ЕИС) [zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru) 24.12.2020 г. ПФХД утвержден 23.12.2020 г., план-график на 2021 год (измененный) сформирован и размещен в ЕИС 27.01.2022 г. ПФХД (актуальная версия) утвержден 24.01.2022 г., план-график на 2021 год размещен в единой информационной сети (ЕИС) [zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru) в соответствии сроков предусмотренных законодательством.

### **Распределение средств на финансирование закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд за проверяемый период 2021 года**

Таблица № 1 (руб.)

Наименование закупки	Утверждено плановых бюджетных обязательств	Заклучено гражданско-правовых договоров
ст. 221 Услуги связи	58 019,13	57 847,17
ст. 223 Коммунальные услуги	4 538 500,66	4 106 365,09
ст. 225 Работы, услуги по содержанию имущества	319 584,49	270 088,49
ст. 226 Прочие работы, услуги	570 888,31	549 857,55
ст. 310 Увеличение стоимости основных средств	1 367 470,08	1 360 200,08
ст. 340 Увеличение стоимости материальных запасов (в том числе питание)	7 882 601,41	7 266 411,78
<b>Итого:</b>	<b>14 737 064,08</b>	<b>13 610 770,16</b>

В соответствии с требованиями части 1 статьи 16 Федерального закона № 44-ФЗ планирование закупок осуществляется посредством формирования и размещения плана-графика. Закупки, не предусмотренные планами-графиками, не могут быть осуществлены.

МОУ-СОШ № 6 г. Маркса закупочная деятельность за 2021 год осуществлялась в соответствии в планом-графиком на 2021 год, требования законодательства не нарушены.

В соответствии пунктом 3 статьи 219 Бюджетного Кодекса Российской Федерации получатель бюджетных средств, принимает бюджетные обязательства в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Расходы на закупку товаров, работ, услуг, на основании ПФХД на 2021 г. (актуальная версия) составляет 14 737 064,08 рублей, заключено гражданско-правовых договоров на сумму 13 610 770,16 рублей, требования законодательства не нарушены.

#### Кассовые расходы по счету 302.20 «Расчеты по работам, услугам»

Таблица № 2 (руб.)

Наименование	Сальдо на 01.01.2021 г.	Оплата за 2021 год	Начислено за 2021 год	Сальдо на 31.12.2021 г.
ст. 302.21 Услуги связи	1 695,48	58 019,13	57 847,17	1 523,52
ст. 302.23 Коммунальные услуги	102 804,37	3 795 357,71	4 106 365,09	413 811,75
ст. 302.25 Работы, услуги по содержанию имущества	0,00	270 088,49	270 088,49	0,00
ст. 302.26 Прочие работы, услуги	0,00	549 857,55	549 857,55	0,00
<b>Итого:</b>	<b>104 499,85</b>	<b>4 673 322,88</b>	<b>4 984 158,30</b>	<b>415 335,27</b>

Согласно данным бухгалтерского учета оборотно-сальдовой ведомости по счетам 302.20 «Расчеты по работам, услугам» за проверяемый период кредиторская задолженность составляет 415 335,27 рублей, по статье расходов 302.21 кредиторская задолженность составляет 1 523,52 рублей по договору ПАО «Ростелеком» от 24.02.2021 г. № 364000041605, по статье расходов 302.23 кредиторская задолженность составляет 413 811,75 рублей по договору МУП «Тепло» от 08.10.2021 № 54/1-М.

Увеличение кредиторской задолженности, за проверяемый период, составляет на 310 835,42 рублей от кредиторской задолженности на начало года.

#### Проверка учета по счетам 101.00 «Основные средства», 21 «Основные средства в эксплуатации», 105.00 «Материальные запасы» и 302.00 «Расчеты по принятым обязательствам»

Согласно данным бухгалтерского учета оборотно-сальдовой ведомости на балансе МОУ-СОШ № 6 г. Маркса:

- по счету 101.00 числится основных средств на общую сумму 33 318 890,67 рублей, увеличение основных средств за проверяемый период составило 3 924 093,35 рублей;
- по счету 21 числится основных средств на общую сумму 3 766 321,00 рублей, увеличение основных средств за проверяемый период составило 539 686,41 рублей;
- по счету 105.00 числится материальных запасов на общую сумму 1 838 450,95 рублей, увеличение материальных запасов за проверяемый период составила 680 156,37 рублей.

Учет основных средств по счету 101.00, по счету 21, учет материальных запасов по счету 105.00, учет расчетов с поставщиками и подрядчиками применяется счет 302.00 «Расчеты по принятым обязательствам» ведется в соответствии с требованием Приказа Министерства финансов РФ от 16.12.2010 г. № 174-н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» (с изменениями и дополнениями).

#### Проверка правильности начисления и обоснованности выплаты заработной платы

За проверяемый период 2021 года оплата труда работников МОУ-СОШ № 6 г. Маркса, производится на основе Положения об оплате труда работников Учреждения, которое разработано в соответствии Трудовым кодексом РФ, № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Постановлением администрации Марковского муниципального района и другими правовыми актами.

Заработная плата работника – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты и стимулирующие выплаты.



Фонд оплаты труда состоит из базовой и стимулирующей части. Базовая часть составляет 70% от ФОТ, стимулирующая – 30%.

Заработная плата выплачивается работникам в денежной форме не реже чем каждые полмесяца в следующие дни: 25 и 10 числа.

Предусматриваются следующие виды премирования:

- текущее (ежемесячное) премирование осуществляется по итогам работы за отчетный период ежемесячно равными долями;
- единовременное (разовое) премирование по итогам за триместр, полугодие, год, к отпуску, в связи с государственными или профессиональными юбилейными датами.

Текущее (ежемесячное) и единовременное (разовое) премирование производится на основании приказа МОУ-СОШ № 6 г. Маркса.

В пределах базовой части фонда оплаты труда руководитель формирует и утверждает штатное расписание.

На проверку предоставлено штатное расписание, утвержденное директором школы:

- на 01.01.2021 год МОУ-СОШ № 6 в количестве 34,26 единиц с фондом оплаты в месяц 313 543,82 рублей, годовой фонд оплаты 3 762 525,84 рублей; МОУ-СОШ № 6 «Точка роста» в количестве 3,0 единиц с фондом оплаты в месяц 27 414,00 рублей, годовой фонд оплаты 328 968,00 рублей; МДОУ-д/с № 16 в количестве 61,8 единиц с фондом оплаты в месяц 536 539,10 рублей, годовой фонд оплаты 6 438 469,20 рублей.

- на 01.09.2021 год МОУ-СОШ № 6 в количестве 34,01 единиц с фондом оплаты в месяц 312 078,72 рублей, годовой фонд оплаты 3 744 944,64 рублей; МОУ-СОШ № 6 «Точка роста» в количестве 3,0 единиц с фондом оплаты в месяц 27 414,00 рублей, годовой фонд оплаты 328 968,00 рублей; МДОУ-д/с № 16 в количестве 61,8 единиц с фондом оплаты в месяц 536 539,10 рублей, годовой фонд оплаты 6 438 469,20 рублей.

В ходе выборочной проверки табелей учета использования рабочего времени и расчета заработной платы ведения формы по ОКУД 0504421 не соответствует форме утвержденной приказом Минфина России от 30.03.2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению».

Начисление заработной платы ведется в расчетно-платежных ведомостях автоматизированным способом.

При выборочной проверке начисления заработной платы работникам МОУ-СОШ № 6 г. Маркса месячная оплата труда работника, который полностью отработал положенную норму рабочего времени не менее МРОТ, согласно статье 133 ТК РФ.

При выборочной проверке начисления оплаты труда, несоответствия окладов согласно штатного расписания с предоставленными ведомостями - не выявлено.

Премии работникам начислены и выплачены в соответствии с Положением об оплате труда, приказы предоставлены.

Задолженности по заработной плате за проверяемый период не имеется.

# Анализ начисленной заработной платы сотрудников МОУ-СОШ № 6 г. Маркса за 2021 год по месяцам

Таблица № 3 (руб.)

период	всего	оклад ст. 211	ст. 266	прочие ст. 211	стимулирующие ст. 211	премия ст. 211	вознаг. Фед.	часы НСОТ
январь	1 866 381,26	287 726,46	1 669,63	319 862,33	421 427,51	0,00	126 666,67	709 028,66
февраль	1 782 002,48	296 325,29	0,00	247 667,56	418 720,60	0,00	121 824,58	697 464,45
март	1 838 174,58	287 726,46	1 669,63	295 554,43	421 427,51	0,00	126 666,67	705 129,88
апрель	1 838 790,32	296 325,29	0,00	289 246,49	418 720,60	0,00	121 824,58	712 673,36
май	3 545 330,76	307 654,29	100,00	1 957 857,35	427 118,99	0,00	137 593,70	715 006,43
июнь	4 215 969,37	222 058,44	1 337,95	2 780 812,97	327 262,10	0,00	326 587,69	557 910,22
июль	381 894,36	98 953,30	1 704,19	248 161,97	17 461,58	0,00	0,00	15 613,32
август	866 903,81	197 782,92	6 857,26	238 046,76	153 121,61	0,00	37 727,27	233 367,99
сентябрь	2 010 709,00	306 528,18	11 106,35	450 210,81	414 376,68	0,00	130 000,00	698 486,98
октябрь	2 047 990,49	283 563,02	21 433,98	476 257,43	414 971,46	16 000,00	126 904,75	708 859,85
ноябрь	2 074 370,81	299 367,49	9 067,60	467 108,17	426 468,16	34 941,91	128 940,48	708 477,00
декабрь	2 205 306,83	315 793,36	13 814,33	458 784,19	426 226,63	116 000,00	130 795,45	743 892,87
<b>Итого:</b>	<b>24 673 824,07</b>	<b>3 199 804,50</b>	<b>68 760,92</b>	<b>8 229 570,46</b>	<b>4 287 303,43</b>	<b>166 941,91</b>	<b>1 515 531,84</b>	<b>7 205 911,01</b>

## Выплаты стимулирующей надбавки для сотрудников МОУ-СОШ № 6 г. Маркса

Таблица № 4 (руб.)

2021 год	Фонд оплаты труда по ст. 211	Фактическое начисление стимулирующей надбавки ст.211	% соотношения фактически начисленной стимулирующей надбавки к фонду оплаты труда
МОУ-СОШ № 6 г. Маркса	20 150 817,81	4 287 303,43	22 %

Согласно данным таблицы № 4, процент выплат стимулирующего характера к фонду оплаты труда составляет 22 %, что соответствует указанному размеру выплат в Положении об оплате труда.

Анализ начисленной заработной платы сотрудников МДОУ-д/с № 16 за 2021 год по месяцам.

Таблица № 5 (руб.)

период	всего	оклад ст. 211	ст. 266	прочие ст. 211	стимулирующие ст. 211	премия ст. 211
январь	1 087 838,94	468 974,67	1 514,04	461 509,64	155 840,59	0,00
февраль	1 025 671,97	466 686,33	23 181,00	380 625,00	155 179,64	0,00
март	1 087 838,94	468 974,67	1 514,04	461 509,64	155 840,59	0,00
апрель	1 025 671,97	466 686,33	23 181,00	380 625,00	155 179,64	0,00
май	1 187 536,14	453 249,37	2 558,40	583 442,86	148 285,51	0,00
июнь	1 140 113,30	353 943,73	8 765,46	670 230,05	107 174,06	0,00
июль	1 156 771,53	301 208,45	7 709,88	754 386,51	93 466,69	0,00
август	925 029,43	298 542,88	7 360,02	531 475,11	87 651,42	0,00
сентябрь	950 098,39	347 486,17	7 111,89	531 504,54	63 995,79	0,00
октябрь	946 297,36	365 606,23	12 622,83	501 478,72	66 589,58	0,00
ноябрь	945 558,33	380 643,92	9 372,03	451 345,79	63 564,32	40 632,27
декабрь	982 536,12	435 834,43	7 207,65	462 321,66	77 172,38	0,00
<b>Итого:</b>	<b>12 460 962,42</b>	<b>4 807 837,18</b>	<b>112 098,24</b>	<b>6 170 454,52</b>	<b>1 329 940,21</b>	<b>40 632,27</b>

Выплаты стимулирующей надбавки для сотрудников МДОУ-д/с № 16

Таблица № 6 (руб.)

2021 год	Фонд оплаты труда по ст. 211	Фактическое начисление стимулирующей надбавка ст.211	% соотношения фактически начисленной стимулирующей надбавки к фонду оплаты труда
МДОУ-д/с № 16	4 807 837,18	1 329 940,21	28 %

Согласно данным таблицы № 6, процент выплат стимулирующего характера к фонду оплаты труда составляет 28 %, что соответствует указанному размеру выплат в Положении об оплате труда.



Анализ начисленной заработной платы сотрудников МОУ-СОШ № 6 «Точка роста» за 2021 год по месяцам  
Таблица № 5 (руб.)

период	всего	оклад ст. 211	прочие ст. 211
январь	93 941,82	26 788,00	67 153,82
февраль	87 733,40	26 641,26	61 092,14
март	93 941,82	26 788,00	67 153,82
апрель	87 733,40	26 641,26	61 092,14
май	94 935,20	27 415,00	67 520,20
июнь	208 068,16	23 818,26	184 249,90
июль	3 925,37	1 183,77	2 741,60
август	18 492,10	5 593,18	12 898,92
сентябрь	96 623,83	27 007,88	69 615,95
октябрь	104 889,89	29 109,85	75 780,04
ноябрь	106 319,78	29 592,25	76 727,53
декабрь	94 418,80	27 240,95	67 177,85
<b>Итого:</b>	<b>1 091 023,57</b>	<b>277 819,66</b>	<b>813 203,91</b>



При сплошной проверке начисленный годовой фонд оплаты труда сотрудников МОУ-СОШ № 6 г. Маркса за 2021 год согласно предоставленных расчетных ведомостей, составил 24 673 824,07 рублей, в том числе:

- оклад в сумме 3 199 804,50 рублей;
- ст. 266 в сумме 68 760,92 рублей;
- прочие доплаты в сумме 8 229 570,46 рублей;
- стимулирующая надбавка в сумме 4 287 303,43 рублей;
- премии в сумме 166 941,91 рублей;
- вознаграждение фед. в сумме 1 515 531,84 рублей;
- часы НСОТ в сумме 7 205 911,01 рублей.

Начисленный оклад 3 199 804,50 рублей/12 месяцев = 266 650,38 рублей, что не превышает суммы установленного оклада по штатному расписанию за месяц 312 078,72 рублей.

При сплошной проверке начисленный годовой фонд оплаты труда сотрудников МДОУ-д/с № 16 за 2021 год согласно предоставленных расчетных ведомостей, составил 12 460 962,42 рублей, в том числе:

- оклад в сумме 4 807 837,18 рублей;
- ст. 266 в сумме 112 098,24 рублей;
- прочие доплаты в сумме 6 170 454,52 рублей;
- стимулирующая надбавка в сумме 1 329 940,21 рублей;
- премии в сумме 40 632,27 рублей.

Начисленный оклад 4 807 837,18 рублей / 12 месяцев = 400 653,10 рублей, что не превышает суммы установленного оклада по штатному расписанию за месяц 536 539,10 рублей.

При сплошной проверке начисленный годовой фонд оплаты труда сотрудников МОУ-СОШ № 6 «Точка роста» за 2021 год согласно предоставленных расчетных ведомостей, составил 1 091 023,57 рублей, в том числе:

- оклад в сумме 277 819,66 рублей;
- прочие доплаты в сумме 813 203,91 рублей.

Начисленный оклад 277 819,66 рублей / 12 месяцев = 23 151,64 рублей, что не превышает суммы установленного оклада по штатному расписанию за месяц 27 414,00 рублей.

### **Информация о результатах контрольного мероприятия**

Соблюдать сроки размещения плана финансово-хозяйственной деятельности на официальном сайте bus.gov.ru в соответствии с приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н (ред. от 17.12.2015) «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

Форму плана хозяйственно-финансовой деятельности привести в соответствие с приказом Минфина России от 07.02.2020 № 17н «О внесении изменений в приложение к Требованиям к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.08.2018 г. № 186н».

В целях рационального использования бюджетных средств, в соответствии со ст. 219 Бюджетного кодекса РФ необходимо обеспечить меры по устранению и недопущению кредиторской задолженности.

Форму табеля учета использования рабочего времени и расчета заработной платы привести в соответствие с приказом Минфина России от 30.03.2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению».

В целом повысить ответственность должностных лиц за соблюдением законодательства РФ.

Проанализировать выявленные проверкой замечания и принять меры по недопущению их в дальнейшей работе.

Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта.

**Приложение:**

- устав;
- лицензия с приложениями;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- свидетельство о государственной регистрации в реестре юридических лиц;
- приказ о назначении на должность директора;
- коллективный договор с приложениями;
- оборотные ведомости по счету 302.00 в разрезе договоров, по ОС и материалам;
- план финансово-хозяйственной деятельности за проверяемый период с учётом внесённых изменений;
- списки сотрудников с занимаемыми должностями (с учетом совмещения);
- штатное расписание, тарификация;
- табеля учета рабочего времени;
- кадровые приказы.

**Уполномоченное должностное лицо на проведение контрольного мероприятия:**

Главный специалист  
отдела бюджетного учёта,  
контроля и отчётности  
комитета финансов  
администрации  
Марковского  
муниципального района  
(должность)

15.03.2022  
(дата)

COH  
(подпись)

О.Я. Сандул  
(инициалы и фамилия)

**Копию акта контрольного мероприятия получил:**

Директор МОУ-СОШ № 6  
г. Маркса  
(должность)

15.03.2022  
(дата)

Г.Н. Полищук  
(подпись)

Г.Н. Полищук  
(инициалы и фамилия)

Директор МКУ «ЦР  
учреждений образования»  
(должность)

15.03.2022  
(дата)

С.О. Маркина  
(подпись)

С.О. Маркина  
(инициалы и фамилия)

