****

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ**

**МАРКСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**413090, Саратовская обл., г. Маркс, пр. Ленина, д. 18,**

**тел.: (84567) 5-53-87, 5-16-69, факс: (84567) 5-11-72, e-mail: ksk-mmr@mail.ru**

от 15 декабря 2016 года № 200 Председателю районного Собрания

Марксовского муниципального района

И.А.Косареву

**Отчет**

**о результатах проверки финансово – хозяйственной деятельности муниципального дошкольного образовательного**

**учреждения – детского сада с. Павловка**

**Марксовского района Саратовской области**

В соответствии с Положением о Контрольно-счетной комиссии Марксовского муниципального района, руководствуясь Уставом Марксовского муниципального района, на основании распоряжения №108-р от 14.06.2016 г. Председателем Контрольно-счетной комиссии ММР Россошанской В.А., аудитором Контрольно-счетной комиссии ММР Марютиной М.В., аудитором Контрольно-счетной комиссии ММР Михеевой Т.Н., инспектором Контрольно-счетной комиссии ММР Кадырбаевой В.И., проведена проверка финансово – хозяйственной деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения – детского сада с. Павловка Марксовского района Саратовской области

**Период проверки – с 01.01.2015 г. по 31.12.2015 год.**

Ответственной за осуществление финансово – хозяйственной деятельности в проверяемый период являлись:

- заведующая муниципального дошкольного образовательного учреждения – детский сад с. Павловка Марксовского района Саратовской области Тарасова Елена Васильевна (выписка из приказа №6-лс от 05.02.2013 г. период руководства с 07.02.2013 г. по 05.03.2015 г., выписка из приказа № 19-лс от 04.03.2015 г.),

- заведующая муниципального дошкольного образовательного учреждения – детский сад с. Павловка Марксовского района Саратовской области Карагулова Джамиля Жумаваевна (выписка из приказа №20-лс от 13.03.2015 г. период руководства с 13.03.2015 г. по 31.08.2015 г., выписка из приказа № 133-лс от 31.08.2015 г.),

- заведующая муниципального дошкольного образовательного учреждения – детский сад с. Павловка Марксовского района Саратовской области Анохина Екатерина Алексеевна (выписка из приказа №137-лс от 07.09.2015 г.), работает по настоящее время.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение – детский сад с. Павловка Марксовского района Саратовской области (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, бюджетным учреждением, созданным с целью реализации конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

Учредителем Учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, является Марксовский муниципальный район Саратовской области.

**Организационно – правовая форма Учреждения** – муниципальное образовательное учреждение.

**Тип Учреждения** – бюджетное учреждение.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляются администрацией Марксовского муниципального района Саратовской области в лице:

- комитета образования администрации Марксовского муниципального района Саратовской области, (далее - Учредитель) органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в части создания, реорганизации и ликвидации бюджетного учреждения; утверждения устава бюджетного учреждения, а также внесения в него изменений; назначения руководителя бюджетного учреждения; заключения и прекращения трудового договора с руководителем бюджетного учреждения; формирования и утверждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренным уставом бюджетного учреждения основными видами деятельности; финансового обеспечения его выполнения и контроля за целевым использованием бюджетных средств;

– администрации Марксовского муниципального района Саратовской области в части осуществления полномочий собственника муниципального имущества по управлению и распоряжению имуществом Учреждения и контроля за эффективным его использованием.

Учреждение является юридическим лицом, Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета 005.03.125.2, 005.03.125.3 в Комитете финансов Марксовского района Саратовской области. Учреждение обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления и отвечает по своим обязательствам этим имуществом и находящимися в его распоряжении денежными средствами.

Учреждение имеет круглую печать установленного образца, штампы, бланки со своим наименованием.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, законом РФ «Об образовании», Законом саратовской области «Об образовании», указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, другими законодательными и нормативными правовыми актами РФ, распоряжениями Губернатора Саратовской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Саратовской области, решениями Собрания Марксовского муниципального района Саратовской области, постановлениями и распоряжениями главы администрации Марксовского муниципального района Саратовской области, Типовым положением ДОУ, международными актами в области защиты прав ребенка, другими нормативными актами, решениями органов управления образованием всех уровней, договорами с Учредителем и Собственником, настоящим Уставом.

На момент проверки предоставлен Устав в новой редакции, утвержденного приказом по комитету образования администрации ММР № 1396 от 25.12.2015 г., зарегистрированным начальником Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №19 по Саратовской области 13.01.2016 г., ОГРН 1026401772440, ГРН 2166451060345.

**Источниками финансового обеспечения Учреждения (по Уставу) являются (п.10.8):**

**-** субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета Марксовского муниципального района, а также из иного бюджета бюджетной системы РФ на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с муниципальным заданием государственных услуг (выполнением работ);

- субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета Марксовского муниципального района, а также из иного бюджета бюджетной системы РФ и на иные цели;

- доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;

- иные источники, не запрещенные нормативными правовыми актами, в том числе законодательными, РФ.

Свидетельство о постановке на налоговый учет от 23 мая 1996 года серия 64 №002539070 ИНН/КПП 6443012863/644301001.

**Исполнение росписи по расходам в разрезе классификации за 2015год.**

**Таблица №1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| статьи КОСГУ | Наименование  показателя | Лимиты бюджетных обязательств на 2015 год | Утверждено  плановых назначений | Исполнено плановых назначений | Удельный вес | Не исполнено плановых назначений |
| 211 | Заработная плата | 5 204 560,00 | 4 468 673,41 | 4 468 673,41 | 100 % | 0,00 |
| 212 | Прочие выплаты | 3 600,00 | 2 704,00 | 2 704,00 | 100 % | 0,00 |
| 213 | Начисления на выплаты по оплате труда | 1 581 010,00 | 1 366 559,23 | 1 366 559,23 | 100% | 0,00 |
| 221 | Услуги связи | 5 700,00 | 5 033,94 | 5 033,94 | 100% | 0,00 |
| 223 | Коммунальные услуги | 544 400,00 | 527 985,01 | 527 985,01 | 100% | 0,00 |
| 225 | Работы, услуги по содержанию имущества | 10 300,00 | 49 110,17 | 49 110,17 | 100% | 0,00 |
| 226 | Прочие работы, услуги | 22 930,00 | 27 027,31 | 25 332,00 | 94% | 1 695,31 |
| 290 | Прочие расходы | 9 600,00 | 7 604,90 | 7 604,90 | 100% | 0,00 |
| 340 | Увеличение стоимости материальных запасов | 342 770,00 | 187 716,97 | 104 696,97 | 56% | 83 020,00 |
|  | **Общий итог** | **7 724 870,00** | **6 642 414,94** | **6 557 699,63** |  | **84 715,31** |

Плановые лимиты бюджетных обязательств на 2015 год составили в сумме 7 724 870,00 рублей.

Утверждено плановых назначений в сумме 6 642 414,94 рублей.

Кассовый расход бюджетных обязательств в 2015 году составил 6 557 699,63 рублей.

Не исполнено плановых назначений на сумму 84 715,31 рублей; (статьи КОСГУ –

226- прочие работы, услуги, исполнено на сумму 94 % от утвержденных плановых назначений;

340- увеличение стоимости материальных запасов, исполнено на сумму 56 % от утвержденных плановых назначений).

Формирование и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляется на основании «Уведомлений об изменении лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана по расходам бюджета».

Осуществление бухгалтерского учета исполнения смет доходов и расходов Учреждения, предварительное рассмотрение заключаемых договоров в соотношении с объемами ассигнований, предусмотренных сметой доходов и расходов и лимитами бюджетных обязательств, своевременным и правильным оформлением первичных учетных документов и законностью совершаемых операций осуществлялось на основе договорных отношений Учреждения с муниципальным учреждением «Централизованная бухгалтерия учреждений образования Марксовского муниципального района Саратовской области.

Проверкой полноты отражения операций по лицевому счету 005.03.125.2, 005.03.125.3 открытому Учреждением в Комитете финансов администрации Марксовского района установлено, что все операции подтверждены оправдательными документами. Расхождений между суммами при списании денежных средств с лицевого счета и поступлением их в кассу **не установлено.**

Фактов неправомерного финансирования различных организаций, внесения взносов в уставные капиталы юридических лиц, размещения бюджетных средств на банковских депозитах, выдачи ссуд и оказания финансовой помощи сторонним организациям, как и нецелевого использования бюджетных средств, проверкой **не установлено**.

Руководствуясь Указанием ЦБ от 11 марта 2014 года № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощённом порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства», проведена выборочная проверка кассовых операций, в ходе которой установлено, что наличные деньги, полученные по чекам в учреждении банка, приходовались **своевременно и в полном объеме.**

Согласно Приложения №1 к приказу № 137-п от 31.12.2013 г. Положения об учетной политике Муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования Марксовского района Саратовской области», лимит остатка денежных средств в кассе МУ «ЦБ УО Марксовского района» установлен в сумме 1 900,00 рублей. Фактов превышения установленного лимита остатка денежной наличности в кассе учреждения за проверяемый период **не установлено**.

Ежеквартально в Муниципальном учреждении «Централизованная бухгалтерия учреждений образования Марксовского района Саратовской области», проводится внезапная инвентаризация наличных денежных средств в кассе в присутствии материально – ответственного лица (в 2015 году – ведущий бухгалтер Егорова Н.И.); и постоянно действующих членов комиссии указанных в приложении № 3 к Положению об учетной политике МУ «ЦБ УО Марксовского района».

**Проверка правильности начисления и обоснованности выплаты заработной платы (статьи 211, 212, 213).**

Аналитический учет расходов по оплате труда ведется в соответствии с требованиями Приказа Министерства финансов РФ от 16.12.2010 г. № 174-н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» на счете 030211000 «Расчеты по заработной плате», на счете 030212000 «Расчеты по прочим выплатам», на счете 030213000 «Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда».

В проверяемом периоде оплата труда работников Детский сад с. Павловка Марксовского района Саратовской области осуществлялась на основании:

- Положения об оплате труда работников муниципального Дошкольного образовательного учреждения Детский сад с. Павловка Марксовского района Саратовской области;

-Положения о выплатах стимулирующего характера работникам муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с. Павловка» Марксовского района.

Положение предусматривает размеры должностных окладов работников, условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Базовые оклады педагогических работников устанавливаются с учетом уровня профессиональной подготовки.

Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

Ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников образовательной организации несет руководитель.

Фонд оплаты труда учреждения состоит из:

- **базовая часть фонда оплаты труда (оклад);**

- **компенсационные выплаты (работа во вредных условиях труда, сверхурочная работа, работа в ночное время);**

**-** **стимулирующие надбавки (за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, за стаж педагогической работы, премиальные выплаты по итогам работы).**

Оплата труда работников детского сада производится на основании трудовых договоров между руководителем и работниками учреждения.

Предоставленные на проверку штатные расписания по Детскому саду с. Павловка Марксовского района Саратовской области согласованы Председателем Комитета Образования и утверждены приказом заведующей детским садом:

-штатное расписание на 01 января 2015 г. с общей численностью 25,73 единиц, фонд оплаты труда в месяц 225 210,14 рублей, годовой фонд оплаты труда – 4 177 134,52 рубля;

- штатное расписание на 01 сентября 2015 г. с общей численностью 25,73 единиц, фонд оплаты труда в месяц 225 210,14 рублей, годовой фонд оплаты труда – 4 146 257,32 рубля;

Начисление заработной платы ведется в расчетно – платежных ведомостях автоматизированным способом. Основанием для начисления заработной платы служат:

-приказы заведующей детским садом с. Павловка Марксовского района Саратовской области о приеме на работу, увольнении в соответствии с утвержденными штатными расписаниями;

- табель учета рабочего времени,

-расчет начисления среднего заработка при предоставлении отпуска,

-приказы о разрешении совместительства, замещении отсутствующего работника.

В ходе выборочной проверки табелей учета использования рабочего времени и расчета заработной платы отклонений от правил ведения формы по ОКУД 0504421, утвержденный Приказом Минфина России от 15.12.2010 г. № 173н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению» **замечаний не выявлено.**

**Бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств по детскому саду с. Павловка по заработной плате с начислениями на 2015 г. Таблица №2 (руб.)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Лимиты бюджетных обязательств на начало года** | **Утвержденные бюджеты на конец года** | **Исполнено плановых назначений за проверяемый период** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **2015 г. в т.ч.** |  |  |  |
| ст. 211 | 5 204 560,00 | 4 468 673,41 | 4 468 673,41 |
| ст. 212 | 3 600,00 | 2 704,00 | 2 704,00 |
| ст. 213 | 1 581 010,00 | 1 366 559,23 | 1 366 559,23 |
| **итого** | **6 789 170,00** | **5 837 936,64** | **5 837 936,64** |

Плановые лимиты бюджетных обязательств на **01.01**.**2015** года по заработной плате с начислением во внебюджетные фонды составили в сумме **6 789 170,00 руб**.

Утверждено плановых назначений на конец 2015 года в сумме –**5 837 936,64 руб.**

Исполнено плановых назначений за 2015 год **- 5 837 936,64 руб**.

При выборочной проверки заработной платы за 2015 год **среднемесячная** заработная плата работников детского сада с. Павловка Марксовского района по категориям персонала составила:

**Таблица №3 (руб.)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **за 2015 год** |
| Руководящий состав - заведующая детсадом | 27722,99 |
| Специалисты - воспитатели | 16946,17 |
| Прочий (технический и обслуживающий персонал) | 7108,63 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория сотрудников | **2015 год** | |
| Стимулирующие выплаты | Начислено премий |  |  |
| Руководящий состав - заведующая детсадом | 39760,32 | 80000,00 |
| Специалисты - воспитатели | 473309,80 | 398500,00 |
| Прочий (технический и обслуживающий персонал) | 272911,23 | 0,00 |
| **итого** | **785981,35** | **478500,00** |

Выплаты стимулирующего характера и премии для сотрудников детского сада с. Павловка Марксовского района по итогам 2015 года:

При сплошной проверке начисленный годовой фонд оплаты труда сотрудников по детскому саду с. Павловка Марксовского района согласно предоставленных расчетных ведомостей составил:

**За 2015 год – 4 853 869,66 руб**., в том числе:

-ст.211 (оплата труда) – 4 468 673,41 руб. в том числе стимулирующие выплаты – 785 981,35 руб., премии – 478 500,00 руб.;

-ст.212 – 2704,00 руб. - (прочие выплаты, пособие по уходу за ребенком до 3х лет);–

-ст.213 (больничные листы, пособия за счет фонда социального страхования) – 382 492,25руб.

Отклонения между исполненными плановыми назначениями по заработной плате в сумме 5 837 936,64 и суммой начисленной по ведомостям 4 853 869,66руб. в 2015 году составило 984 066,98 руб. – это отчисления во внебюджетные фонды по ст.213 (ПФР, ФСС, ФФОМС).

На основании приказов заведующей детского сада с. Павловка о премировании работников в 2015 году начислена одноразовая премия в сумме -478 500,00 рублей.

**В соответствии** с п.4.5. раздел 4. «Выплаты стимулирующего характера» «Положения об оплате труда работников Муниципального Дошкольного образовательного учреждения Детский сад с. Павловка Марксовского района Саратовской области» размер премий может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы). Максимальным размером премии по итогам работы **не ограничены.**

При выборочной проверки начисления оплаты труда, несоответствия окладов по тарификации, по штатному расписанию с предоставленными ведомостями - **не выявлено.**

Выплаты доплат за работу в праздничные и выходные дни, за работу в ночное время, стимулирующие выплаты - **соответствуют** требованиям приказов заведующей детского сада с. Павловка Марксовского района.

Сроки выплаты заработной платы Учреждения 7 и 22 числа каждого месяца.

Задолженность по заработной плате на 01.01.2016 г. отсутствует.

**Проверка кассовых расходов - коммунальных платежей (статьи 221, 223, 225).**

Проверкой расчетов с поставщиками по статьям 221 «Услуги связи», 223 «Коммунальные услуги», 225 «Услуги по содержанию имущества» за проверяемый период 2015 год установлено: рост кредиторской задолженности (данные приведены в таблицах №8,9).

**Коммунальные платежи за 2015 год.**

**Таблица № 4**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Сальдо на 01.01.2015 г.** | **Оплата за 2015 год** | **Начислено за 2015 год** | **Сальдо на 31.12.2015 г.** |
| Электроэнергия | 44 807,11 | 200 250,44 | 199 360,08 | 43 916,75 |
| Теплоснабжение | 90 809,33 | 294 511,40 | 301 577,00 | 97 874,93 |
| Водоснабжение | 5 595,72 | 35 458,17 | 73 255,52 | 43 393,07 |
| **Итого по ст.223** | **141 212,16** | **530 220,01** | **574 192,60** | **185 184,75** |
| Услуги связи | 506,01 | 5 033,94 | 4 928,28 | 400,35 |
| **Итого по ст.221** | **506,01** | **5 033,94** | **4 928,28** | **400,35** |
| **ИТОГО** | **141 718,17** | **535 253,95** | **579 120,88** | **185 585,10** |

Согласно данным оборотно – сальдовой ведомости по счету 302.00 «Расчеты по принятым обязательствам», по статье расходов 302.00 в 2015 году наблюдается рост кредиторской задолженности, на сумму 43 866 (сорок три тысячи восемьсот шестьдесят шесть) рублей 93 копейки (или 31,0 %):

- по статье расходов 302.23 «коммунальные услуги», в 2015 году наблюдается снижение кредиторской задолженности, на сумму 43 972 (сорок три тысячи девятьсот семьдесят два) рубля 59 копеек (или 31,1 %);

- по статье расходов 302.21 «услуги связи», в 2015 году наблюдается снижение кредиторской задолженности, на сумму 105 (сто пять) рублей 66 копеек (или 20,8 %).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Анализ кредиторской задолженности за 2014 год, 2015 год:** Таблица № 5 | | | |
| **Наименование услуг** | **за 2015 год** | |
| **Сумма задолженности** | **Уд. Вес** |
| Теплоснабжение | 97 874,93 | 15,50 |
| Электроэнергия | 43 916,75 | 6,96 |
| Вода, стоки | 43 393,07 | 6,87 |
| Услуги связи | 400,35 | 0,06 |
| Вывоз ТБО | 1 751,07 | 0,28 |
| **ИТОГО:** | **187 336,17** | **29,67** |
| Плата за негативное воздействие на окружающую среду | 17 546,27 | 2,78 |
| Пени, госпошлина по исполнительным листам | 6 245,16 | 0,99 |
| Налог на имущество | 17 974,00 | 2,85 |
| **ИТОГО:** | **41 765,43** | **6,61** |
| Питание | 316 246,18 | 50,08 |
| Мед. осмотр | 14 784,61 | 2,34 |
| ТО пожарной сигнализации | 10 324,60 | 1,64 |
| Прочие | 60 971,01 | 9,66 |
| **ИТОГО:** | **402 326,40** | **63,72** |
|  |  |  |
| **ВСЕГО:** | **631 428,00** | **100** |
|  |  |  |

Согласно, предоставленных сведений по дебиторской и кредиторской задолженности по МДОУ – д/с с. Павловка по форме 0503769 за период 2015 год, установлена кредиторская задолженность, в сумме 631 428 (шестьсот тридцать одна тысяча четыреста двадцать восемь) рублей 00 копеек.

В разрезе по виду задолженности в 2015 году выявлено следующее:

1. По коммунальным платежам кредиторская задолженность составила 187 336 (сто восемьдесят семь тысяч триста тридцать шесть) рублей 17 копеек, что составляет 29,67%.
2. По налогам кредиторская задолженность составила 41 765 (сорок одна тысяча семьсот шестьдесят пять) рублей 43 копейки, что составляет 6,61%
3. По прочим платежам кредиторская задолженность составила 402 326 (четыреста две тысячи триста двадцать шесть) рублей 40 копеек, что составляет 63,72%

**Проверка учета основных средств и материальных ценностей (ст. 310).**

**На балансе МДОУ-детский сад с. Павловка числится основных средств на общую сумму, принятую к бухгалтерскому учету -2 789 955,70 рублей, из них:**

Учреждению передано муниципальное имущество первоначальной стоимостью **2 789 955,70** рублей, остаточной стоимостью – 337 508,26 рублей, именно:

-***здание школы*** с первоначальной стоимостью 2 490 172,63 рублей, остаточной стоимостью – 337 508,26 рублей (распоряжение администрации Марксовского муниципального района Саратовской области № 214-р от 26.04.2012 г., свидетельство о государственной регистрации права 64-АГ 608472 от 26.07.2012г., вид права - оперативное управление);

***Объекты основных средств*** первоначальной стоимостью – **299 783,07**  рублей, остаточной стоимостью – 0,00 рублей, в том числе:

Поставлено на баланс в;

-в 2012 году – имущество на общую первоначальную стоимость 221 112,07 рублей, остаточной стоимостью 0,00 рублей (согласно распоряжения администрации ММР № 214-р от 26.04.2012г.)

-в 2015 году – имущество на общую первоначальную стоимость 78 671,00 рублей, остаточной стоимостью 0,00 рублей (распоряжения администрации ММР: № 102-р от 11.02.2015г.; №294-р от 03.06.2015 г.; №460-р от 29.07.2015 г.; №575-р от 29.09.2015 г.; №491-р от 02.10.2015 г.; №591-р от 02.10.2015 г.; № 797-р от 04.12.2015 г.)

**На момент проверки 20.06.2016 года, остаточная стоимость вышеперечисленных объектов основных средств составляет 337 508,26 рублей.**

**Проверка правильности начисления родительской платы**

**МДОУ – детский сад с. Павловка (ст. 340).**

В ходе проверки проверена правильность оформления пакета документов на льготное питание, в соответствии с Решением Собрания Марксовского муниципального района Саратовской области № 36/240 от 20.12.2012 года (с изменениями).

На основании решения Собрания №63/367 от 27.12.2014 года размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей), в день за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования МДОУ – д/с с. Павловка **с 01 января 2015 года составило 75,00 (семьдесят пять) рублей**

В 2015 году по данным списка льготников МДОУ – д/с с. Павловка предоставленного к проверке, льготы предоставлялись **28 детям** посещающих детский сад получающих льготное питание малообеспеченных, многодетных семей, что составляет 31,1%, от общего количества детей (90 человек).

**В 2015 году применено льгот по отношению к 28 детям, из них:**

19 – многодетных

9 – малоимущих

В ходе проверки документов на предоставление мер социальной поддержки выявлено следующее:

Согласно Закона Саратовской области № 74 от 01.08.2005 года «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Саратовской области» удостоверения многодетных семей продлено согласно установленного срока. **Нарушений не выявлено**.

Справки, полученные из Управления социальной защиты населения, подтверждают, что ребенок является членом малоимущей семьи. **Нарушений не выявлено.**

**Состояние задолженности по родительской плате: Таблица №11**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дебиторская задолженность | | Кредиторская задолженность | |
| По состоянию на 01.01.2015 | По состоянию на 01.01.2016 | По состоянию на 01.01.2015 | По состоянию на 01.01.2016 |
| 26 969,32 | 69 037,62 | 36 081,77 | 34 450,12 |

По данным таблицы №11 наблюдается:

- снижение кредиторской задолженности по родительской плате составил 1 631,65 рублей.

- рост дебиторской задолженности по родительской плате составил 42 068,30 рублей.

Дебиторская задолженность в сумме 69 037 руб. 62 коп. по состоянию на 01.01.2016 г., образовалась за счет частичной оплаты по родительской плате за детский сад.

Кредиторская задолженность в сумме 34 450 руб. 12 коп. по состоянию на 01.01.2016 г., образовалась за счет оплаты авансовых платежей за содержание детей в детском саду.

**Выводы по проверке:**

1. Бухгалтерский учет по данному проверяемому учреждению ведется в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской федерации, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 23 декабря 2010г. №191н;
2. Формирование и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляется на основании «Уведомлений об изменении лимитов бюджетных обязательств и показателей, кассового плана по расходам бюджета».
3. Отражение финансовых операций по лицевому счету подтверждено оправдательными документами. Расхождений между суммами списаний денежных средств с лицевого счета и поступлениями в кассу **не установлено.**
4. Наличные деньги, полученные по чекам в учреждении банка приходовались своевременно и в полном объеме, согласно Указаниям Банка России от 11.03.2014 N 3210-У (ред. от 03.02.2015) "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 N 32404)
5. Лимит остатка денежных средств в кассе соблюдается (Приказ МФ РФ № 137-п от 31.12.2013г.)
6. Начисление и выплата заработной платы осуществляется в соответствии с требованиями Приказа МФ РФ от 16.12.2010 года №174-н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению». Нарушений не выявлено.
7. Проведенной проверкой состава кредиторской задолженности установлено следующее;

- на 01.01.2016 год – 631 428,00 рублей.

Из нее питание детского сада:

**- 01.01.2016 год – 316 246,18 рублей.** (ИП Соловьев В.П., год образования 2013, сумма – 44 703,14 рублей; ООО «ЭРА», год образования 2015, сумма – 71 326,00 рублей; ИП Андрейченкова А.А., год образования 2013, сумма – 53 224,74 рублей; ООО «Меркурий-Н», год образования 2015, сумма – 55 852,00 рублей; ИП Пономарева Л.Ю., год образования 2015, сумма – 32 800,00 рублей; ООО «Новый век», год образования 2013, сумма – 11 745,00 рублей; ИП Подолич Е.В., год образования 2013, сумма – 46 595,30 рублей;).

В соответствии со статьей 196 ГК РФ, общий срок исковой давности устанавливается в три года. Необходимо провести инвентаризацию кредиторской задолженности и рассмотреть вопрос об истечении срока исковой давности о прекращении исполнения по обязательствам.

Субсидиарную ответственность по имеющейся кредиторской задолженности несет бюджет Марксовского муниципального района.

1. Наличие основных средств и материальных ценностей соответствует перечню основных средств по бухгалтерскому учету в оборотно-сальдовой ведомости.

**Предложения:**

1. В целях рационального использования бюджетных расходов, в соответствии со ст.219 Бюджетного кодекса РФ обеспечить меры по устранению и недопущению кредиторской задолженности.

**Председатель контрольно-счетной комиссии**

**Марксовского муниципального района** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Т.Н.Михеева**

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)