АДМИНИСТРАЦИЯ МАРКСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО

РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 31.12.2014 г.  № 3375-н

 Порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования город Маркс в сфере благоустройства, для физических и юридических лиц

 В соответствии  с пунктом 4 статьи 9.2. Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ  «О некоммерческих организациях», в целях обеспечения единого подхода к расчету цен за оказываемые муниципальными бюджетными  учреждениями услуги (работы)  на платной основе, Уставом Марксовского муниципального района, администрация Марксовского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования город Маркс в сфере благоустройства, для физических и юридических лиц, согласно [приложению](#sub_1000).

2.Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 года.

3.Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Марксовского муниципального района.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Марксовского муниципального района Саратовской области (Марченко А.О.).

Глава администрации

муниципального района О.А. Тополь

Приложение

к [постановлению](#sub_0) администрации

муниципального района

от 31.12.2014 г. № 3375-н

Порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования город Маркс в сфере благоустройства, для физических и юридических лиц.

I. Общие положения

1. Порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования город Маркс в сфере благоустройства, для физических и юридических лиц (далее - Порядок) разработан в соответствии с [пунктом 4 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях](http://docs.cntd.ru/document/9015223)» и распространяется на муниципальное бюджетное учреждение в сфере благоустройства (далее - учреждение), в отношении которых Администрация Марксовского муниципального района осуществляет функции и полномочия учредителя, осуществляющее сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных иными нормативными актами, в пределах установленного муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, для физических и юридических лиц на платной основе (далее - платные услуги (работы)).

2. Порядок не распространяется на иные виды деятельности учреждения, не являющиеся основными в соответствии с уставом учреждения.

3. Порядок разработан в целях установления единого механизма формирования цен на платные услуги (работы) (далее - цена).

4. Платные услуги (работы) оказываются (выполняются) учреждением по ценам, покрывающим издержки учреждения на оказание (выполнение) данных услуг (работ).

5. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания (выполнения) платных услуг (работ) в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и иных факторов.

6. Учреждение формирует и утверждает перечень платных услуг (работ) по согласованию с отраслевым (функциональным) органом Администрации Марксовского муниципального района (далее - Администрация), выполняющим функции и полномочия учредителя.

7. Учреждение утверждает цены на платные услуги (работы) по согласованию с отраслевым (функциональным) органом Администрации, выполняющим функции и полномочия учредителя, и Управлением экономического развития и торговли Администрации.

8. Цены на оказание платных услуг (работ) определяются на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее - затраты).

9. Учреждение, оказывающее (выполняющее) платные услуги (работы), обязано размещать в доступных для физических и юридических лиц местах информацию о перечне платных услуг (работ) и их цене по форме согласно следующей таблице:

Информация о ценах на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(наименование муниципального бюджетного учреждения)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| № п/п | Наименование платной услуги (работы) | Цена (руб.) |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
|  |  |  |

II. Определение цены

10. Цена формируется на основе анализа себестоимости оказания (выполнения) платной услуги (работы) в предшествующие периоды, прогнозируемого уровня инфляции на предстоящий период, с учетом существующего и прогнозируемого объёма предложений и спроса на аналогичные рыночные услуги (работы), требований к качеству платной услуги (работы) в соответствии с показателями муниципального задания, а также с учетом положений, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Саратовской области, муниципальными правовыми актами Марксовского муниципального района по определению затрат на оказание (выполнение) платных услуг (работ), в том числе настоящим Порядком.

11. Затраты учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием (выполнением) платных услуг (работ) и потребляемые в процессе их предоставления (прямые затраты), и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания (выполнения) платных услуг (работ) (накладные затраты).

12. К прямым затратам относятся:

- затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания (выполнения) платной услуги (работы) (основной персонал), в том числе затраты на налоговые платежи, социальные выплаты, надбавки и иные платежи для персонала, установленные законодательством;

- затраты на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания (выполнения) учреждением определенной платной услуги (работы);

- затраты на приобретение услуг, необходимых для оказания (выполнения) платной услуги (работы) и полностью потребляемых в процессе оказания (выполнения) учреждением определенной платной услуги (работы);

- затраты на амортизацию оборудования, используемого в процессе оказания (выполнения) платной услуги (работы);

- прочие расходы, отражающие специфику оказания (выполнения) платной услуги (работы).

13. К накладным затратам относятся:

- затраты на персонал учреждения, не участвующий непосредственно в процессе оказания (выполнения) платной услуги (работы) (далее - административно-хозяйственный персонал);

- затраты на хозяйственные нужды - приобретение материальных запасов, оплату услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее - затраты общехозяйственного назначения);

- затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлин и иные обязательные платежи;

- затраты на амортизацию зданий, сооружений, оборудования и других основных фондов, которые полностью не потребляются в процессе оказания (выполнения) определенной платной услуги (работы) и используются также для осуществления иных видов деятельности, непосредственно не связанных с ее оказанием (выполнением).

14. Затраты на оказание (выполнение) платной услуги (работы) рассчитываются по формуле:

Зусл = Зоп + Змз + Зпу + Аусл + Зн, где:

Зусл - затраты на оказание (выполнение) платной услуги (работы);

Зоп - затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании (выполнении) платной услуги (работы);

Змз - прямые затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания (выполнения) платной услуги (работы);

Зпу - прямые затраты на приобретение услуг, необходимых для оказания (выполнения) платной услуги (работы);

Аусл - сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании (выполнении) платной услуги (работы);

Зн - накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги (работы).

15. Затраты на основной персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания (выполнения) платной услуги (работы), включают затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала.

Затраты на основной персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания (выполнения) платной услуги (работы), рассчитываются по формуле:

Зоп = ОТч x Тусл, где:

Зоп - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала по услуге (работе);

ОТч - повременная (часовая, дневная, месячная) ставка оплаты труда (включая начисления на оплату труда). Часовая ставка оплаты труда ОТч рассчитывается как отношение годовых затрат на оплату труда к количеству рабочих часов в год;

Тусл - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание (выполнение) платной услуги (работы).

Норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание (выполнение) платной услуги (работы), может определяться двумя способами:

а) на основе существующих норм и нормативов рабочего времени на проведение работ в рамках оказания (выполнения) платной услуги (работы);

б) на основе фактических трудозатрат основного персонала на проведение работ в рамках оказания (выполнения) платной услуги (работы).

16. Прямые затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания (выполнения) платной услуги (работы), могут определяться двумя способами:

а) исходя из установленных в нормативных правовых и методических документах норм и нормативов использования материальных запасов на оказание (выполнение) платной услуги (работы) по формуле:

Змз = SUM МЗ x Ц, где:

МЗ - объем материальных запасов в натуральном выражении;

Ц - цена приобретаемых материальных запасов. Цена приобретаемых материальных запасов Ц устанавливается на уровне сложившейся в регионе средней рыночной стоимости приобретения таких запасов за отчетный период, определяемой на основе официальных статистических данных;

б) на основе фактически сложившегося уровня использования материальных запасов за период, предшествующий плановому периоду, по формуле:

Змз = Гмз / А, где:

Гмз - годовые затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания (выполнения) платной услуги (работы);

А - количество оказанных (выполненных) платных услуг (работ) за год.

При определении затрат на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания (выполнения) платной услуги (работы) (Змз), учитываются только те затраты, которые непосредственно потребляются при оказании (выполнении) платной услуги (работы). Если материальные запасы потребляются не только при оказании (выполнении) рассматриваемой платной услуги (работы), но и при оказании (выполнении) других услуг (работ), а также при осуществлении иных видов деятельности организации, то такие затраты относятся к накладным затратам (Зн).

17. Прямые затраты на приобретение услуг, необходимых для оказания (выполнения) платной услуги (работы), могут определяться двумя способами:

а) исходя из установленных в нормативных правовых и методических документах норм и нормативов использования услуг на оказание (выполнение) платной услуги (работы) по формуле:

Зпу = SUM ПУ x Ц, где:

ПУ - количество приобретаемых услуг, необходимых для оказания (выполнения) платной услуги (работы);

Ц - цена приобретаемых услуг, необходимых для оказания (выполнения) платной услуги (работы). Цена приобретаемых услуг устанавливается на уровне сложившейся в регионе средней рыночной стоимости таких услуг, определяемой на основе официальных статистических данных либо при отсутствии таких данных - на основе усредненных тарифов на такие услуги в регионе;

б) на основе фактически сложившегося уровня затрат на приобретение услуг за период, предшествующий плановому периоду, по формуле:

Зпу = Гпу / А, где:

Гпу - годовые затраты на приобретение услуг, необходимых для оказания (выполнения) платной услуги (работы);

А - количество оказанных (выполненных) платных услуг (работ) за год.

18. Прямые затраты на начисление амортизации оборудования, используемого для оказания (выполнения) платной услуги (работы), могут рассчитываться по формуле:

Аусл = ГА / 12 мес. / Т х Д, где:

Аусл - прямые затраты на начисление амортизации оборудования, относимые на стоимость платной услуги (работы);

ГА - годовой объем износа оборудования, используемого только при оказании (выполнении) платной услуги (работы) по данным об общей сумме износа;

Т - среднемесячное рабочее время по данным производственного календаря;

Д - среднее время работы оборудования для оказания (выполнения) платной услуги (работы).

В случае если оборудование используется для других видов услуг (работ) или выделить виды деятельности, для которых используется оборудование, затруднительно, затраты на амортизацию такого оборудования учитываются в составе накладных затрат.

19. Объем накладных затрат относится на стоимость платной услуги (работы) пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания (выполнения) платной услуги (работы), и рассчитывается по формуле:

 Зн = kн x Зоп, где:

kн - коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде по формуле:

kн = (Зауп + Зохн + Аохн + Знал) / SUM Зопt, где:

Зауп - фактические затраты на административно-хозяйственный персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-хозяйственного персонала, рост заработной платы и изменение начислений на выплаты по оплате труда;

Зохн - фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый рост потребительских цен.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

- затраты на материальные и информационные ресурсы, услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);

- затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, услуги банков, затраты на прочие услуги, потребляемые учреждением при оказании (выполнении) платной услуги (работы) (с учетом удорожания оказываемых услуг);

- затраты на содержание имущества, в том числе на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, систем контроля доступа в здание и т.п.);

- затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации и т.п.);

- затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, содержание прилегающей территории, арендную плату за пользование имуществом (в случае, если аренда необходима для оказания (выполнения) платной услуги (работы));

- затраты на уборку помещений, содержание транспорта, приобретение топлива для котельных, санитарную обработку помещений;

Аохн - прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде;

Знал - прогнозируемые затраты на уплату налогов (за исключением налогов на фонд оплаты труда), пошлин и иных обязательных платежей;

Зопt - фактические затраты на весь основной персонал учреждения за предшествующий период (в том числе начисления на выплаты по оплате труда).

20. Размер цены за оказание (выполнение) платной услуги (работы) определяется в соответствии с нижеприведенной таблицей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| № п/п | Наименование статьи затрат | Цена (рублей) |
| 1 | Прямые затраты на оплату труда основного персонала  |  |
| 2 | Прямые затраты на материальные запасы  |  |
| 3 | Прямые затраты на приобретение услуг  |  |
| 4 | Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании (выполнении) платной услуги (работы) (прямые затраты) |  |
| 5 | Накладные затраты, относимые на оказание (выполнение) платной услуги (работы) |  |
| 6 | Цена за оказание (выполнение) платной услуги (работы) (1 + 2 + 3 + 4 + 5)  |  |

Заместитель главы администрации

муниципального района А.О. Марченко