1. АДМИНИСТРАЦИЯ МАРКСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
2. РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
3. **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 25.12.2017 г. № 2341

О проведении аукциона

на право заключения договора на установку

и эксплуатацию рекламной конструкции

В соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Решением Собрания Марксовского муниципального района от 26 ноября 2013 года № 61/348 «Об утверждении Положения о порядке размещения и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации на территории Марксовского района Саратовской области», схемой размещения рекламных конструкций на территории Марксовского муниципального района, руководствуясь Уставом Марксовского муниципального района Саратовской области, администрация Марксовского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Провести аукцион на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена:

ЛОТ № 1: Место размещения рекламной конструкции по адресу: Саратовская область, Марксовский район, с. Приволжское, примерно в 240 м по направлению на восток от жилого дома, расположенного по адресу: Саратовская область, с. Приволжское, ул. Советская, д. 38, габаритные размеры рекламной конструкции: ширина - 6200 мм, длина - 3200 мм, высота стойки – 7700 мм, обременение: отсутствует.

2.Установить, что начальная цена договора в соответствии с приложением № 2 к «Положению о порядке размещения и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации на территории Марксовского района Саратовской области», составляет:

- по Лоту № 1: 21 600 (двадцать одна тысяча шестьсот) рублей 00 копеек.

3.Установить, что срок договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций составляет 8 (восемь) лет.

4. Установить, что задаток составляет 50 % от начальной цены продажи:

- по Лоту № 1: 10 800 (десять тысяч восемьсот) рублей 00 копеек.

 5. Установить, что величина повышения начальной цены продажи составляет 5 % начальной цены договора.

 6. Назначить проведение аукциона на «1» февраля 2018 года 10 ч. 00 мин. по местному времени по адресу: Саратовская область, г. Маркс, пр. Ленина, д. 20, каб. № 47.

 7. Утвердить аукционную документацию, согласно приложению № 1.

 8.Утвердить состав комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, согласно приложению № 2.

 9. Опубликовать в газете «Воложка» и обнародовать на официальном сайте Марксовского муниципального района www.marksadm.ru, на официальном сайте www.torgi.gov.ru объявление о проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

 10.Отделу по земельным отношениям управления земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района подготовить и провести мероприятия, необходимые для проведения аукциона.

 11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Марксовского муниципального района О.А. Мазанову.

Глава Марксовского

муниципального района Д.Н. Романов

Приложение № 1

к постановлению администрации

Марксовского муниципального района

 от 25.12.2017 г. № 2341

Аукционная документация

«Продажа права на **заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции»**

1. Законодательное регулирование.

Настоящая аукционная документация подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции, Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», схемой размещения рекламных конструкций на территории Марксовского муниципального района Решением Собрания Марксовского муниципального района от 26 ноября 2013 года № 61/348 «Об утверждении Положения о порядке размещения и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации на территории Марксовского района Саратовской области».

2. Информационное обеспечение аукциона.

2.1. Информация о проведении аукциона размещается на официальном сайте – torgi.gov.ru и официальном сайте Марксовского муниципального района – www.marksadm.ru и публикуется в газете «Воложка».

2.2. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов не менее чем за двадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

3. Требования к участникам аукциона.

3.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

3.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

3.3. Кроме указанных в пункте 3.2. настоящей аукционной документацией требований организатор аукциона не вправе устанавливать иные требования к участникам аукциона.

3.4. Организатор аукциона, аукционная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, указанным в пункте 3.2. настоящей аукционной документации у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем аукционе. При этом организатор торгов, комиссия не вправе возлагать на участников аукциона обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

3.5. Не допускается взимание с участников аукциона платы за участие в аукционе.

#

# 4. Условия допуска к участию в аукционе.

4.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе (далее - заявитель).

4.2. Заявитель не допускается комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определенных пунктом 5.2. настоящей аукционной документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в пункте 3.2. настоящей аукционной документации;

3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

4) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

6) не внесение задатка, указанного в извещении о проведении аукциона.

4.3. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 4.2. настоящей аукционной документации, не допускается.

4.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с пунктом 5.2. настоящей аукционной документации, комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

# 5. Порядок подачи заявок на участие в аукционе.

5.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, установленной аукционной документацией. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.2. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Не допускается требовать от заявителя иное, за исключением документов и сведений, предусмотренных пунктами 3.2. и 5.2. настоящей аукционной документацией.

5.4. При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, организатор торгов обязан подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

5.5. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

5.6. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

5.7. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдают расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

5.8. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

5.9. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

5.10. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

 5. 11. Заявитель подает заявку на участие в аукционе в письменной форме или в форме электронного документа в соответствии с требованиями, изложенными в настоящей аукционной документации, а также с учетом особенностей, указанных в Информационной карте аукциона.

5.12. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке.

5.13. Заявка на участие в аукционе должна:

- быть подготовлена по формам, приложенным к настоящей аукционной документации;

- содержать сведения и документы, указанные в Информационной карте аукциона.

6. Обеспечение заявок на участие в аукционе *(задаток).*

Заявитель должен предоставить обеспечение заявки (задаток) на участие в аукционе на сумму указанную в информационной карте.

Организатор возвращает заявителям денежные средства, внесенные в качестве задатка, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона.

В случае если заявитель, подавший заявку на участие в аукционе, отзывает такую заявку, организатор обязан вернуть внесенные в качестве задатка на участие в аукционе денежные средства в течение пяти рабочих дней со дня поступления организатору уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

Организатор обязан вернуть внесенные в качестве задатка на участие в аукционе денежные средства заявителю, подавшему заявку на участие в аукционе и не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола, рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного заявителя, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. Денежные средства, внесенные в качестве задатка на участие в аукционе, возвращаются указанным участникам в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

Организатор в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола аукциона обязан возвратить внесенные в качестве задатка на участие в аукционе денежные средства участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями аукциона, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Денежные средства, внесенные в качестве задатка на участие в аукционе участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращаются такому участнику аукциона в течение пяти дней со дня подписания договора с победителем аукциона.

При заключении договора с лицом, выигравшим аукцион, сумма внесенного им задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона денежные средства, внесенные таким участником в качестве задатка на участие в аукционе, не возвращаются.

В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции денежные средства, внесенные в качестве задатка на участие в аукционе, не возвращаются.

# 7. Порядок предоставления аукционной документации.

7.1. При проведении аукциона организатор аукциона обеспечивает размещение аукционной документации на официальном сайте торгов в срок, предусмотренный пунктом 2.2. настоящей аукционной документацией, одновременно с размещением извещения о проведении аукциона. Аукционная документация размещается для ознакомления на официальном сайте торгов без взимания платы.

7.2. После размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона. При этом аукционная документация предоставляется в письменной форме без взимания платы. Предоставление аукционной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

7.3. Предоставление аукционной документации до размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона не допускается.

7.4. Аукционная документация, размещенная на официальном сайте торгов, должна соответствовать аукционной документации, предоставляемой в порядке, установленном пунктом 7.2. настоящей аукционной документацией.

# 8. Разъяснение положений аукционной документации и внесение в нее изменений.

8.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

8.3. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена аукционная документация. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

# 9. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.

9.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным аукционной документацией, и соответствия заявителей требованиям, установленным пунктом 4.2 настоящей аукционной документацией.

9.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

9.3. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

9.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктами 4.2.-4.4. настоящей аукционной документации, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений, которым не соответствует заявитель, положений аукционной документации, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям аукционной документации. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов. Заявителям направляются уведомления о принятых комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

9.5. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

# 10. Порядок проведения аукциона.

10.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

10.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов комиссии и участников аукциона (их представителей).

10.3. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

10.4. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

10.5. Аукционист выбирается из числа членов комиссии путем открытого голосования членов комиссии большинством голосов.

10.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), "шага аукциона", после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 10.4. настоящей аукционной документации, поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 10.4. настоящей аукционной документации, и «шаг аукциона», в соответствии с которым повышается цена;

5)аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

10.7. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

10.8. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к аукционной документации.

10.9. Протокол аукциона размещается на официальном сайте торгов организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

10.10. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

10.11. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

10.12. В случае если в аукционе участвовал один участник, или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен в соответствии с пунктом 10.4. настоящей аукционной документации до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

10.13. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, аукционная документация, изменения, внесенные в аукционную документацию, и разъяснения аукционной документации, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

# 11. Заключение договора по результатам аукциона.

Заключение договора по результатам аукциона осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными Федеральными законами.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участниками аукциона является публичной офертой.

11.1. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор в соответствии с пунктом 11.5. настоящей аукционной документации, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 3.2. и 5.2. настоящей аукционной документации.

11.2. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 11.1. настоящей аукционной документации и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

11.3. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение аукциона не требуется.

11.4. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в десятидневный срок, не представил организатору аукциона подписанный договор, переданный ему в соответствии с пунктами 10.8. или 11.5. настоящей аукционной документацией, а также обеспечение исполнения договора в случае если организатором аукциона такое требование было установлено, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, признается уклонившимся от заключения договора.

11.5. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, при отказе от заключения договора с победителем аукциона в случаях, предусмотренных пунктом 11.2 настоящей аукционной документацией. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола аукциона передает участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в заявке на участие в аукционе, в проект договора, прилагаемый к аукционной документации. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в десятидневный срок и представляется организатору аукциона.

При этом заключение договора для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора задаток внесенный им не возвращается. В случае уклонения участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся.

11.6. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в аукционной документации по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

11.7. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

# 12. Последствия признания аукциона несостоявшимся.

12.1. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (максимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

12.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона либо конкурса в установленном порядке. При этом, в случае объявления о проведении нового аукциона организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

13. Внесение изменений в извещение о проведении аукциона.

13.1.Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней

14. Отказ от проведения аукциона.

14.1.Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование пункта | Текст пояснений |
| 1 | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона.Контактное лицо:Уполномоченное лицо организатора аукциона | Администрация Марксовского муниципального района Саратовской области, Управление земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района Саратовской области.413090, Саратовская область, город Маркс, проспект Ленина, 20, каб. 49. marksadm@mail.ru телефон/факс: 8(84567)5-11-49Салеева Кристина НиколаевнаНачальник управления:Фохрединов Николай Кяримович |
| ЛОТ № 1 |
| 2 | Предмет аукциона | Право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена. |
| 3 | Использование рекламной конструкцииМестонахождение установки и эксплуатации рекламной конструкцииТехнические параметры рекламной конструкцииНачальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкцииШаг аукциона: | Как объекта наружной  рекламы  и  информации, с благоустройством территории после установки (демонтажа) рекламной конструкции. Демонтаж рекламной конструкции производить вместе с их фундаментом.Саратовская область, Марксовский район, с. Приволжское, примерно в 240 м по направлению на восток от жилого дома, расположенного по адресу: Саратовская область, с. Приволжское, ул. Советская, д. 38 Тип – билборд. габаритные размеры: ширина - 6200 мм, длина - 3200 мм, высота стойки – 7700 мм., обременение: отсутствует21 600 (двадцать одна тысяча шестьсот) рублей 00 копеек1080 (одна тысяча восемьдесят) рублей 00 копеек - 5% от начальной (минимальной) цены лота  |
| 4 | Порядок и срок подачи заявок на участие в аукционе | Заявки на участие в открытом аукционе предоставляются в письменном виде с 28.12.2017 г. до 17 ч. 00 мин. 29.01.2018 г. ежедневно в приемные дни: пн.-пт. с 8-00 до 17-00, обед с 13-00 до 14-00 (время местное), по адресу: г. Маркс, пр. Ленина, д. 20, каб. 49, Отдел по земельным отношениям управления земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района, тел. (84567) 5-11-49 |
| 5 | Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе | Заявки на участие в аукционе рассматриваются: 30.01.2018 г. в 12-00 (время местное) по адресу: г. Маркс, пр. Ленина, д. 20, каб. 49, Отдел по земельным отношениям управления земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района, тел. (84567) 5-11-49 |
| 6 | Форма, сроки и порядок оплаты по договору | Безналичная форма оплаты. Годовой размер платы определяется по результатам аукциона. Плата вносится ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за оплачиваемым кварталом (не позднее 10 апреля, 10 июля, 10 октября, 10 января) путем перечисления на реквизиты указанные в договоре. |
| 7 | Место подачи заявок на участие в аукционе | Управление земельно – имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района. Отдел по земельным отношениям управления земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района. 413090, Саратовская область, город Маркс, проспект Ленина, д. 20, каб. 49, тел. 8(84567)5-11-49 |
| 8 | Дата начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений аукционной документации | с 28.12. 2017 года по 22.01. 2018 года до 17 час. 00мин. (время местное) |
| 9 | Место, дата и время проведения аукциона: | Управление земельно – имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района. Отдел по земельным отношениям управления земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района. 413090, Саратовская область, город Маркс, проспект Ленина, д. 20, каб. 47, тел. 8(84567)5-11-4901.02.2018 года 10 час. 00 мин. (время местное) |
| 10 | Форма подачи заявки на участие в аукционе | Оформляется на бумажном носителе либо в форме электронного документа на типовом бланке, входящем в комплект аукционной документации. |
| 11 | Указание на то, что участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органами государственной власти и органами местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в случае проведения аукциона в отношении имущества, предусмотренного Законом: | Не предусмотрено. |
| 12 | Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции  | В течение двадцати дней со дня подписания протокола аукциона, но не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона. |
| 13 | Дата, время, график проведения осмотра места на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции  | Осмотр обеспечивается без взимания платы. Проведение такого осмотра осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней: 09.01.2018 г., 15.01.2018 г. , 22.01.2018 г. с 09 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин. перерыв с 13 ч. 00 мин. до 14 ч. 00 мин. (время местное) |
| 14 | Обеспечение заявки на участие в аукционе *(задаток)* | Задаток вносится единым платежом на счет Организатора аукциона: Расчетный счет 40302810622025630127, Отделение Саратов г. Саратов, БИК 046311001 ИНН/КПП 6443011355 / 644301001,  ПОЛУЧАТЕЛЬ  Комитет финансов администрации Марксовского муниципального района (Администрация Марксовского муниципального района Саратовской области 003.01.001.5), вид платежа: средства во временное распоряжение л/с 003010015 задаток за лот № 1. |

Заместитель главы администрации

Марксовского муниципального района О.А. Мазанова

ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 к аукционной документации |

ФОРМА ЗАЯВКИ

Главе Марксовского муниципального района

Ф.И.О.

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организационно-правовая форма юр.лица, наименование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

или Ф.И.О. гражданина, паспортные данные)

Юридический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ ЛОТ №\_\_\_\_\_

г. Маркс «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для физического лица: Ф.И.О., адрес регистрации, паспортные данные;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для юридического лица: полное наименование, юридический адрес, ОГРН, ИНН;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для индивидуального предпринимателя: Ф.И.О., адрес регистрации, ОГРН, ИНН)

Представитель заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Действует на основании доверенности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность доверенного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование документа, серия, номер, дата, кем выдан)

Место размещения рекламной конструкции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Со сведениями, изложенными в извещении о проведении аукциона на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, ознакомлен и согласен.

Заявитель принял решение об участие в аукционе на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

В случае признания победителем аукциона, Заявитель обязуется:

- подписать протокол аукциона и заключить с организатором аукциона в установленный документацией об аукционе срок договор на установку

и эксплуатацию рекламных конструкций.

Подтверждаю, что в отношении нашей организации не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность в порядке Кодекса об административных правонарушениях не приостановлена, размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25% балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

Банковские реквизиты для возврата задатка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Достоверность представленной информации гарантирую.

Приложения:

- комплект документов на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность руководителя, подпись, дата, печать) / (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица, подпись, дата)

Заявка № \_\_\_\_\_\_ принята Организатором аукциона

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. час.\_\_\_\_\_\_\_\_\_мин.\_\_\_Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 к аукционной документации |

Запрос на разъяснение документации об аукционе

На аукцион от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.  |

Прошу Вас разъяснить следующие положения аукционной документации:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Раздел документации об аукционе, и (инструкции поставщикам, информационные карты и т.п.) | Ссылка на пункт документации об аукционе,положения которого следует разъяснить | Содержание запроса на разъяснение положений документации об аукционе: |
|  |  |  |  |

Ответ на запрос прошу направить по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый, организации, направившей запрос)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(наименование должности) (подпись) (расшифровка) М.П.

Приложение № 3

к аукционной документации

(Проект договора по Лоту № 1)

ПРОЕКТ ДОГОВОРА №

на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в государственной собственности

г. Маркс «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ года

Администрация Марксовского муниципального района Саратовской области, в лице главы Марксовского муниципального района Ф.И.О., действующего на основании Устава, ИНН 6443011355 БИК 046311001 КПП 644301001 ОГРН 1026401770911, свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 64 №001868276 от 05.12.2002 г., именуемый в дальнейшем «Администрация» с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для физического лица: Ф.И.О., адрес регистрации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для юридического лица: полное наименование, юридический адрес; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем **«**Рекламораспространитель**»**, с другой стороны, руководствуясь нормами гражданского законодательства Российской Федерации, Федерального закона от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе», на основании результатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Администрация» предоставляет, а «Рекламораспространитель» принимает право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ во временное возмездное пользование.

Вышеуказанная рекламная конструкция используется как объект наружной рекламы и информации.

Местонахождение установки и эксплуатации рекламной конструкции: Саратовская область, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Технические параметры рекламной конструкции:

Тип – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Технические параметры рекламного поля: высота рекламного поля - \_\_ м; ширина рекламного поля - \_\_ м.

Использование рекламной конструкции: объект наружной  рекламы  и  информации, с благоустройством территории после установки (демонтажа) рекламной конструкции. Демонтаж рекламной конструкции производить вместе с ее фундаментом.

Площадь информационного поля \_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м.

1.2. «Рекламораспространитель» является владельцем рекламной конструкции, которая соответствует техническим требованиям, предъявляемым к объекту данного типа, и будет установлена в соответствии с условиями настоящего договора.

1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЬ ИМЕЕТ ПРАВО:

2.1.1. Установить на предоставленном рекламном месте рекламную конструкцию в точном соответствии с утвержденным проектом, требованиями технического регламента, требованиями соответствующих санитарных норм и правил (в том числе требований к освещенности, электромагнитному излучению и пр.), требованиями нормативных актов по безопасности дорожного движения.

2.1.2. Разместить на предоставленном рекламном месте принадлежащую ему рекламную конструкцию на срок, указанный в п. 4.1. настоящего договора.

2.1.3. После заключения настоящего договора и получения разрешения на установку рекламной конструкции «Рекламораспространитель» вправе установить рекламную конструкцию в установленном порядке. Тип и местоположение рекламной конструкции должны соответствовать сведениям по территориальному размещению, внешнему виду и техническим параметрам рекламной конструкции, указанным в п. 1.1 настоящего договора.

2.1.4. Беспрепятственного доступа к недвижимому имуществу, к которому присоединяется рекламная конструкция, и пользования этим имуществом для целей, связанных с осуществлением прав владельца рекламной конструкции, в том числе с ее эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажом на период действия настоящего договора.

2.1.5. Демонтировать рекламную конструкцию до истечения срока, указанного в п. 4.1. настоящего Договора, во всех случаях, предусмотренных настоящим договором.

2.1.6. Беспрепятственного доступа к земельному участку, и пользования этим земельным участком для целей, связанных с осуществлением прав владельца рекламной конструкции, в том числе с ее эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

2.1.7. В течение 30 (тридцати) календарных дней от даты получения Разрешения на установку рекламной конструкции «Рекламораспространитель» обязан осуществить монтаж рекламной конструкции.

2.1.8. Досрочно расторгнуть настоящий договор на основании и в порядке, предусмотренных действующим законодательством РФ.

2.1.9. «Рекламораспространитель» не вправе:

- Передавать любым способом имущество или его часть в пользование третьим лицам.

- Передавать права по настоящему договору в залог, вносить в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в кооператив, а также передавать любым другим способом в пользование третьим лицам.

2.2. РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЬ ОБЯЗАН:

2.2.1. Использовать объект исключительно в целях распространения наружной рекламы, социальной рекламы.

2.2.2. В течение всего срока эксплуатации рекламного места обеспечивать надлежащее техническое состояние рекламной конструкции и в случае необходимости принимать меры по устранению ее технических и физических недостатков.

2.2.3. Своевременно и в полном объеме вносить плату по Договору в размере, порядке и в сроки, установленные разделом 3 настоящего Договора.

2.2.4. Производить уборку территории вокруг установленной рекламной конструкции площадью в пределах 15 кв.м.

2.2.5. В случае аннулирования разрешения на установку рекламной конструкции на территории Марксовского муниципального района, признания судом недействительным разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в других, установленных действующим законодательством случаях, «Рекламораспространитель» обязан осуществить демонтаж рекламной конструкции в течение 30 (Тридцати) календарных дней и удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение трех дней.

2.2.6. По истечении срока действия настоящего договора произвести демонтаж рекламной конструкции не позднее даты истечения срока действия настоящего Договора.

2.2.7. «Рекламораспространитель» обязан восстановить благоустройство территории после установки (демонтажа) рекламной конструкции. Демонтаж рекламной конструкции необходимо производить вместе с ее фундаментом и за свой счет.

2.2.8. В трехдневный срок письменно сообщить Администрации об изменении организационно-правовой формы, наименования, юридического и почтового адреса, банковских реквизитов, реорганизации.

2.2.9. Обеспечить безопасность рекламной конструкции для жизни и здоровья людей, имущества всех форм собственности.

2.2.10. Обеспечивать беспрепятственный доступ к имуществу, на котором устанавливается рекламная конструкция, представителей Администрации для проведения проверки соблюдения «Рекламораспространителем» условий настоящего Договора, а также предоставлять им необходимую документацию, относящуюся к предмету проверки.

2.2.11. Обеспечивать беспрепятственный допуск работников специализированных, эксплуатационных и ремонтно-строительных служб для производства работ, носящих аварийный характер.

2.2.12. В течение 3 дней демонтировать рекламную конструкцию и освободить имущество в связи с аварийным состоянием рекламной конструкции, а также в случае необходимости ее сноса в соответствии с предписаниями уполномоченных органов.

2.2.13. В случае необходимости досрочного прекращения отношений, регулируемых настоящим Договором, в соответствии с п. 2.1.8. настоящего договора не менее чем за 30 дней письменно уведомить об этом Администрацию.

2.2.14. Заключить с Администрацией договор на размещение социальной рекламы в пределах пяти процентов годового объема распространяемой рекламы (общей рекламной площади рекламных конструкций), в соответствии графиком размещения социальной рекламы, согласованным сторонами договора.

2.2.15. Возместить расходы по демонтажу рекламной конструкции в случае невыполнения обязательств по демонтажу указанной конструкции в установленный срок.

2.2.16. В случае нарушения «Рекламораспространителем» правил распространения наружной рекламы и требований настоящего договора последняя обязана устранить их в течение 5 дней с момента получения соответствующего уведомления Администрации.

2.3. АДМИНИСТРАЦИЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

2.3.1.Требовать надлежащего исполнения обязательств «Рекламораспространителем» по Договору.

2.3.2. Осуществлять контроль за исполнением Договора.

2.3.3. На договорной основе размещать на рекламной конструкции материалы социальной рекламы, в объемах, предусмотренных действующим законодательством.

2.3.4. Беспрепятственно производить периодический осмотр имущества, на котором установлена рекламная конструкция, на предмет соблюдения условий его эксплуатации и использования в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством.

2.3.5. Отказаться от исполнения настоящего Договора и расторгнуть его во внесудебном порядке в случаях, предусмотренных п. 6.2 настоящего Договора.

2.3.6. Осуществлять контроль за перечислением «Рекламораспространителем» предусмотренных настоящим договором платежей.

2.3.7. Требовать от «Рекламораспространителя» демонтировать рекламную конструкцию на неопределенный период времени, если это требуется для проведения внеплановых (экстренных) ремонтных или профилактических работ.

2.3.8. По мотивированному представлению уполномоченных органов прекратить действие настоящего Договора до истечения его срока в случае выявления угрозы жизни и здоровью людей и (или) причинения ущерба имуществу всех видов собственности при дальнейшей эксплуатации рекламной конструкции.

2.3.9. В случае невыполнения «Рекламораспространителем» обязательств по демонтажу рекламной конструкции в установленный срок самостоятельно или с привлечением сторонних организаций самостоятельно демонтировать рекламную конструкцию, взыскав со «Рекламораспространителем» стоимость работ по демонтажу.

2.3.10. Досрочно расторгнуть договор в порядке и по основаниям, установленным настоящим договором.

2.4. АДМИНИСТРАЦИЯ ОБЯЗАНА:

2.4.1. Своевременно уведомлять «Рекламораспространителя» об изменении организационно-правовой формы, наименования, юридического и почтового адреса, банковских реквизитов, реорганизации.

2.4.2. Оформлять и выдавать «Рекламораспространителю» расчет суммы платежа по настоящему договору.

2.4.3. Своевременно уведомлять «Рекламораспространителя» об изменении реквизитов для перечисления платы по настоящему договору.

1. ЦЕНА ДОГОВОРА, РАСЧЕТЫ И ПЛАТЕЖИ

3.1. Годовой размер платы по договору определяется по результатам аукциона, распространяется на весь срок действия договора и является фиксированным.

В соответствии с протоколом от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ годовой размер платы по договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек. \_

3.2. Расчетным периодом по настоящему договору принимается один календарный квартал с даты получения заключения договора на размещение рекламной конструкции. Сумма ежеквартального платежа составляет ¼ часть от годового размера платы с учетом количества календарных дней в соответствующем квартале.

Плата по договору вносится «Рекламораспространителем» поквартально до 10 числа месяца, следующего за оплачиваемым кварталом (не позднее 10 апреля, 10 июля, 10 октября, 10 января).

Последний платеж по договору за последний календарный квартал вносится не позднее чем за 10 рабочих дней до даты окончания договора.

3.3. Плата по настоящему договору вносится на следующие реквизиты:

КБК 06210807150011000110 р/с 40101810300000010010 Получатель ИНН 6443011355 КПП 644301001; Управление Федерального казначейства по Саратовской области. Администрация Марксовского муниципального района; отделение Саратов г. Саратов; БИК 046311001 ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.4. Исполнением обязательств по внесению платы является поступление денежных средств на реквизиты, указанные в п. 3.3 Договора.

3.5. Цена заключенного договора (цена лота) не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

3.6. При истечении срока очередного платежа невнесенная сумма считается недоимкой и взыскивается с начислением пени в установленном договором порядке.

3.7. Налоги и иные платежи в бюджет, в платежи по настоящему договору не входят и оплачиваются «Рекламораспространителем» самостоятельно.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор заключается на срок – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. По окончании срока действия Договора обязательства сторон по Договору прекращаются.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПО ДОГОВОРУ

5.1. В случае ненадлежащего исполнения условий договора виновная сторона обязана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором возместить другой стороне причиненные убытки (ущерб).

5.2. В случае невнесения платы по настоящему договору в установленные сроки «Рекламораспространитель» уплачивает Администрации пени в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации от суммы неуплаты за каждый день просрочки. Пени перечисляются на реквизиты, указанные в п. 3.3 Договора, с обязательным указанием вида платежа.

5.3. Администрация не несет ответственности за причиненный ущерб «Рекламораспространителю» в случае стихийных бедствий или иных форс-мажорных обстоятельств.

5.4. Уплата штрафных санкций, установленных настоящим договором, не освобождает стороны от выполнения надлежащих на них обязательств или устранения нарушений.

5.5. В случае неисполнения пункта 2.2.6. в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты истечения срока действия договора «Рекламораспространитель» уплачивает Администрации пени в размере 0,1% от годового размера арендной платы за каждый день просрочки по даты демонтажа.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ,

ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. При заключении и исполнении договора изменение условий договора по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается, кроме случаев, предусмотренных настоящим договором и аукционной документацией.

6.2. Администрация вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) размещения на рекламной конструкции материалов, не относящихся к рекламе, или использования рекламной конструкции не по целевому назначению;

б) аннулирования или признания судом недействительным разрешения на установку рекламной конструкции;

в) изменения градостроительной обстановки, схемы территориального планирования или генерального плана территории Марксовского муниципального района, на которой установлена рекламная конструкция;

г) невнесение платы более двух расчетных периодов.

В случае одностороннего досрочного расторжения настоящего договора по инициативе Администрации, Администрация направляет «Рекламораспространителю» уведомление не менее чем за 30 (Тридцать) дней до даты расторжения о расторжении договора с указанием даты его прекращения.

6.3. В случае прекращения настоящего договора денежные средства, оплаченные «Рекламораспространителем» по договору возврату не подлежат**.**

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.2. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются путем переговоров. При недостижении соглашения по спорным вопросам стороны вправе обратиться в арбитражный суд Саратовской области.

7.3. По вопросам, не предусмотренным настоящим договором, стороны руководствуются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| «Администрация»Администрация Марксовского муниципального района 413090, Саратовская область, г. Маркс, пр. Ленина, д. 18ИНН 6443011355 БИК 046311001 КПП 644301001 ОГРН 1026401770911свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 64 № 001868276 от 05.12.2002 г. | «Рекламораспространитель»Для физического лица: Ф.И.О., адрес регистрации, паспортные данные; для юридического лица: полное наименование, юридический адрес, ОГРН, ИНН; для индивидуального предпринимателя: Ф.И.О., адрес регистрации, ОГРН, ИНН |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись), М.П. (подпись), М.П.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к постановлению администрацииМарксовского муниципального районаот 25.12.2017 г. № 2341 |

## С О С Т А В

комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

|  |  |
| --- | --- |
| Фохрединов Н.К. | Начальник управления земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района, председатель комиссии. |
| Сыса О.Я. | Начальник отдела по земельным отношениям управления земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района, заместитель председателя комиссии. |
| Салеева К.Н. | Главный специалист отдела по земельным отношениям управления земельно-имущественных отношений администрации Марксовского муниципального района, секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: |
|  |
| Кошелева Н.В. | Консультант отдела строительства иархитектуры администрации Марксовского муниципального района; |
| Шадрина М.А. | Консультант отдела по правовому обеспечению деятельности администрации правового управления администрации Марксовского муниципального района. |

Заместитель главы администрации

Марксовского муниципального района О.А. Мазанова