1. АДМИНИСТРАЦИЯ МАРКСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
2. РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
3. **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 31.05.2022 г. № 1024

О внесении изменения в постановление администрации Марксовского муниципального района от 27 декабря 2021 года № 2388 «Об утверждении формы Заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя)»

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд», решением Собрания Марксовского муниципального района Саратовской области от 26 декабря 2013 года № 63/365 «Вопросы органа местного самоуправления Марксовского муниципального района Саратовской области в сфере закупок товаров, работ, услуг», руководствуясь Уставом Марксовского муниципального района, администрация Марксовского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Марксовского муниципального района от 27 декабря 2021 года № 2388 «Об утверждении формы Заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя)» изменение, изложив приложение в редакции согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Марксовского муниципального района Саратовской области от 20 января 2022 года № 67 «О внесении изменения в постановление администрации Марксовского муниципального района от 27 декабря 2021 года № 2388 «Об утверждении формы Заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя)».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Воронину Н.А.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Марксовского муниципального района.

Глава Марксовского

муниципального района Д.Н. Романов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению администрации муниципального района  от 31.05.2022 г. № 1024 |

На бланке заказчика

Исх. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Главе муниципального района, руководителю уполномоченного органа на осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей). | |
|  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (Ф.И.О.) | |
| Согласовано: |  | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  Подпись курирующего заместителя главы администрации муниципального района. |  | |
|  | |  |

ЗАЯВКА

на определение поставщика (подрядчика, исполнителя)

|  |  |
| --- | --- |
| *Наименование пункта* | *Информация* |
| Муниципальный заказчик/заказчик: |  |
| ИНН/КПП муниципального заказчика/заказчика: |  |
| Учетный номер организации: | *Данные заполняются из сертификата ключа подписи выданного уполномоченным удостоверяющим центром Федерального казначейства России (Учетный номер организации)* |
| Адрес места нахождения: |  |
| Почтовый адрес: |  |
| Адрес электронной почты: |  |
| ФИО контрактного управляющего, номер контактного телефона |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Уполномоченный орган по закупкам: | Администрация Марксовского муниципального района Саратовской области. |
| ИНН/КПП муниципального заказчика: | 6443011355/644301001 |
| Учетный номер организации: | 01603000526 |
| Адрес места нахождения: | Саратовская область, г. Маркс,  пр. Ленина, 18 |
| Почтовый адрес: | 413090, Саратовская область,  г. Маркс, пр. Ленина, 18 |
| Адрес электронной почты: | marks\_zakupki@mail.ru |
| Номер контактного телефона: | тел: (84567) 5-65-91 |

|  |  |
| --- | --- |
| Источник финансирования: |  |
| КБК *(код бюджетной классификации)*: |  |
| Годовой лимит бюджетных обязательств: |  |
| Использован лимит бюджетных обязательств: |  |
| Остаток лимита бюджетных обязательств: |  |
| Согласовано1: |  |
| Председатель комитета финансов администрации муниципального района: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(пропись) (расшифровка)* |
| Ответственный исполнитель: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(пропись) (расшифровка)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(пропись) (расшифровка)* |
| Директор централизованной бухгалтерии: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(пропись) (расшифровка)* |
| Главный бухгалтер: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(пропись) (расшифровка* |

|  |  |
| --- | --- |
| Источник финансирования: |  |
| КОСГУ *(Классификация операций сектора государственного управления)*: |  |
| Утверждено планом финансово-хозяйственной деятельности доходов и расходов: |  |
| Использовано по плану: |  |
| Остаток по плану: |  |
| Согласовано1: |  |
| Директор централизованной бухгалтерии: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(пропись) (расшифровка)* |
| Главный бухгалтер: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(пропись) (расшифровка* |

|  |  |
| --- | --- |
| Наличие утвержденной целевой программы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указать предусмотрена (*дата принятия, номер документа, наименование программы*)/не предусмотрена) |
| Закупка в рамках национального проекта | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указать ДА *(наименование национального проекта)/*НЕТ) |
| Идентификационный код закупки: |  |
| Код позиции по КТРУ (ОКПД2): |  |
| Срок осуществления закупки (мес.,год): |  |
| Срок исполнения контракта: |  |
| Способ осуществления закупки: |  |
| Начальная (максимальная) цена контракта (цена отдельных этапов исполнения контракта), руб. |  |
| Начальная цена единицы товара, работы, услуги, а так же начальная сумма цен указанных единиц и максимальное значение цены контракта, руб. | В случаях, предусмотренных частью 24 статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд». |
| Размер аванса (если предусмотрена выплата аванса): |  |
| Наименование объекта закупки: |  |
| Описание объекта закупки и количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг: | *в соответствии с техническим заданием (описанием объекта закупки)* |
| Информация о количестве и месте доставки товара, являющегося предметом контракта, месте выполнения работ или оказания услуг, являющихся предметом контракта: | *в соответствии с техническим заданием (описанием объекта закупки) и проектом контракта* |
| Условия (порядок, сроки) оплаты по безналичному расчету: | *в соответствии проектом контракта* |
| Размер обеспечения заявок на участие в закупках: |  |
| Размер обеспечения гарантийных обязательств по контракту: |  |
| Размер обеспечения исполнения контракта: |  |
| Платежные реквизиты для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта/ гарантийных обязательств: | Получатель:  ИНН:  КПП:  ОГРН:  Номер расчетного счета:  Номер лицевого счета:  БИК:  Наименование банка:  Назначение платежа: |
| Информация о банковском или казначейском сопровождении контракта: | (указать УСТАНОВЛЕНО/НЕ УСТАНОВЛЕНО) |
| Общественное обсуждение закупок: | указать УСТАНОВЛЕНО/НЕ УСТАНОВЛЕНО) |
| Условия поставки, выполнения работ, оказания услуг: | *на условиях, определенных в описании объекта закупки и проекте контракта* |
| Преимущества, предоставляемые заказчиком: | X |
| Учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указать ДА/НЕТ) |
| Организациям инвалидов: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указать ДА/НЕТ) |
| Закупка у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указать ДА/НЕТ) |
| Требования к участникам закупки, установленные Заказчиком: | X |
| Привлечение субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) участниками закупок: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указать ВПРАВЕ/НЕ ВПРАВЕ) |
| Требование к участнику закупки не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указать УСТАНОВЛЕНО/НЕ УСТАНОВЛЕНО) |
| Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указать УСТАНОВЛЕНО/НЕ УСТАНОВЛЕНО) |
| Требование к участникам закупки, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимся объектом закупки (лицензия, СРО и тд.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указать УСТАНОВЛЕНО ( с указанием требования, которое необходимо установить) /НЕ УСТАНОВЛЕНО) |
| Дополнительные требования к участникам закупок, в соответствии с требованиями Правительства Российской Федерации (ч.2 и ч.2.1 ст.31 Федерального закона о контрактной системе) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указать УСТАНОВЛЕНО (с указанием требования, которое необходимо установить) /НЕ УСТАНОВЛЕНО) |
| Применение национального режима: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указать УСТАНОВЛЕНО (с указанием требования, которое необходимо установить) /НЕ УСТАНОВЛЕНО) |
| Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, к обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара (при необходимости): | *в соответствии с проектом контракта* |
| Критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, величины значимости этих критериев, порядок рассмотрения и оценки заявок |  |

Неотъемлемой частью заявки являются следующие приложения:

1. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта (цены лота) или начальная цена единицы товара, работы, услуги, а так же начальная сумма цен указанных единиц и максимальное значение цены контракта на \_\_\_\_\_ л.
2. Копии документов, использованных при определении НМЦК (документы, полученные по запросам и содержащие ценовую информацию, снимки экрана «скриншот», содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты их формирования и т.д.), на \_\_\_\_\_ л.
3. Описание объекта закупки (описание объекта закупки может быть выполнено в произвольной форме) на \_\_\_\_\_ л.
4. Проект муниципального контракта/контракта (в отношении каждого лота, если таковые предусмотрены), на \_\_\_\_\_ л.
5. Копия целевой программы на \_\_\_\_\_\_\_\_ л.
6. Иные документы и информация на \_\_\_ л.

Заказчик:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(должность руководителя) (подпись) (Ф.И.О.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*( Контрактный управляющий) (подпись) (Ф.И.О.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

1 При подаче заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) муниципальным заказчиком выбирается форма, в которой подтверждают соответствующие лимиты бюджетных обязательств и (или) условия финансового обеспечения:

* для органов местного самоуправления и казенных учреждений - Комитет финансов администрации Марксовского муниципального района и Централизованная бухгалтерия (с которой у заказчика заключено соответствующее соглашение (договор) на обслуживание),
* для бюджетных учреждений - Централизованная бухгалтерия (с которой у заказчика заключено соответствующее соглашение (договор) на обслуживание).

|  |
| --- |
| Заявка на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) и все приложения в уполномоченный орган представляются:  - в письменной форме единым документом, в прошитом, пронумерованном и скрепленном подписью и печатью виде;  - в форме электронного документа. |

Заместитель главы администрации

муниципального района Н.А. Воронина