**Положение о комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров при главе Марксовского муниципального района**

1. Настоящим Положением определяется порядок деятельности комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров при главе Марксовского муниципального района (далее - Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами Губернатора области, муниципальными правовыми актами Марксовского  муниципального района, а также настоящим Положением.

3. В целях реализации своих функций Комиссия взаимодействует в установленном порядке с органами государственной власти, и органами местного самоуправления Марксовского муниципального района, а также предприятиями, учреждениями и организациями независимо от форм собственности.

4. Основными задачами Комиссии являются:

а) выработка муниципальной политики в области формирования и эффективного использования резерва управленческих кадров в муниципальном районе;

б) обеспечение эффективного взаимодействия органов исполнительной власти Саратовской области, органов местного самоуправления муниципального района по вопросам, связанным с отбором, подготовкой, переподготовкой и выдвижением участников из резерва управленческих кадров муниципального района;

в) определение порядка ведения базы данных участников из резерва управленческих кадров муниципального района и перечней должностей, подлежащих замещению вышеуказанными участниками;

д) подготовка предложений о создании муниципального резерва управленческих кадров,

е) рассмотрение методик отбора, подготовки, переподготовки и выдвижения участников из резерва управленческих кадров муниципального района.

5. Комиссия для решения возложенных на нее основных задач имеет право:

а) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований, а также предприятий, учреждений и организаций независимо от формы собственности;

б) создавать по отдельным вопросам рабочие группы из числа представителей муниципальных органов Марксовского муниципального района Саратовской области, общественных объединений и организаций, ученых и специалистов (по согласованию);

в) приглашать на свои заседания представителей органов  местного самоуправления муниципального района и общественных объединений муниципального района.

6. Заседание Комиссии считается правомочным при наличии не менее двух третей членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов. В случае равенства голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

7. По итогам отбора Комиссия принимает одно из следующих решений:

- о включении претендента в резерв управленческих кадров Марксовского муниципального района Саратовской области;

- об отказе включения претендента в резерв управленческих кадров Марксовского муниципального района Саратовской области;

- о рекомендации по замещению лицом, включенным в резерв управленческих кадров Марксовского муниципального района Саратовской области, должности (группы должностей).

8. Решение Комиссии подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании.

9. Члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

10. Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального района обеспечивает условия для эффективной работы Комиссии.